

# Formation : L'instruction des permis de construire

*Formation pratique - 2j - 14h00 - Réf. PMC*  
**Prix : 1370 € H.T.**

Vous êtes en charge de l'instruction des demandes de permis de construire ou porteurs de projets, cette formation vous permet de maîtriser l'ensemble des étapes indispensables depuis la composition du dossier de demande de permis de construire, l'instruction du dossier jusqu'à la gestion des contentieux

## Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Maîtriser la problématique du permis de construire, tant pour les demandeurs que pour les instructeurs
- ✓ Maîtriser les étapes de l'instruction et ses contraintes
- ✓ Maîtriser les formalités post-décision et les recours

## Public concerné

Toute personne qui souhaite maîtriser les réglementations relatives à l'instruction d'un permis de construire.

## Prérequis

Aucune connaissance particulière.

## Méthodes et moyens pédagogiques

### Travaux pratiques

À partir de cas réels, faire l'analyse de la situation et répondre aux différentes problématiques.

### Méthodes pédagogiques

Méthode pédagogique participative. Formation théorique et pratique.

## Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

## Programme de la formation

### PARTICIPANTS

Toute personne qui souhaite maîtriser les réglementations relatives à l'instruction d'un permis de construire.

### PRÉREQUIS

Aucune connaissance particulière.

### COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

## 1 Maîtriser le champ d'application du permis de construire

- L'évolution de la législation et du permis de construire.
- Différencier les champs d'application du permis de construire.

### Etude de cas

Analyse de documents et restitution.

## 2 L'intérêt du certificat d'urbanisme et ses limites

- Découvrir le périmètre du certificat d'urbanisme.
- Identifier toutes les phases de l'instruction du permis de construire eu égard aux contraintes d'urbanisme.
- Connaître les différences entre les permis de construire existants.

### Etude de cas

Analyse d'un dossier de demande préalable.

## 3 Les contraintes des dossiers de demande de permis de construire

- Les contraintes résultant des servitudes de mixité sociale.
- Les contraintes résultant des servitudes liées aux abords des monuments historiques.
- Les contraintes résultant des servitudes relatives aux zones inondables (PPRI).
- Les contraintes résultant des servitudes archéologiques (conventions).
- Intégrer les autres réglementations.

### Travaux pratiques

En s'appuyant sur des exemples de cas concrets, analyse et échange sur les expériences vécues et les solutions à apporter.

## 4 Gérer les différentes étapes de l'instruction du permis de construire

- Connaître les différentes prises de décision à l'attribution du permis de construire.
- S'approprier les formalités post-décision : affichage modifications, transfert, caducité...
- Maîtriser les différents recours, leurs délais, leur anticipation et leur gestion, les protocoles.
- Connaître les différentes taxes et participation (taxe d'aménagement, PUP...) et les modalités de paiement.
- Intégrer les nouvelles règles "innovations" 2012 et 2014.

### Travaux pratiques

Étude de cas.

### MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

### MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

### ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse [psh-accueil@orsys.fr](mailto:psh-accueil@orsys.fr).

## Solutions de financement

Plusieurs solutions existent pour financer votre formation et dépendent de votre situation professionnelle.

Découvrez-les sur notre page [Comment financer sa formation](#) ou [contactez votre conseiller formation](#).

## Horaires

Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

Les participants sont accueillis à partir de 8h45. Les pauses et déjeuners sont offerts.

Pour les formations de 4 ou 5 jours, quelle que soit la modalité, les sessions se terminent à 16h le dernier jour.