

Formation : S'informer et préparer sa retraite

Cours pratique - 2j - 14h00 - Réf. PRT

Prix : 1590 € H.T.



4,8 / 5

BEST

Clé en main

Formation éligible au financement Mobilités

Cette formation est l'occasion d'avoir une vue générale et approfondie sur les régimes de retraite actuels, sur leurs réformes récentes et futures et sur vos droits, de gérer effacement vos revenus et de votre patrimoine, ainsi que de préserver votre capital santé. Au moyen de conseils pratiques et d'ateliers d'anticipation, vous apprendrez à bien préparer votre passage à la retraite, à sécuriser vos ressources financières, à redéfinir vos projets personnels et vos rythmes de vie pour aborder cette nouvelle étape avec sérénité, quiétude et confiance.



Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Savoir calculer ses revenus
- ✓ Gérer les changements liés à la retraite
- ✓ Élaborer son projet de vie pour sa retraite
- ✓ Entretenir sa santé et sa mémoire

Public concerné

Toute personne proche de la cessation d'activité professionnelle et souhaitant préparer au mieux son passage à la retraite

Prérequis

Aucun

PARTICIPANTS

Toute personne proche de la cessation d'activité professionnelle et souhaitant préparer au mieux son passage à la retraite

PRÉREQUIS

Aucun

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Méthodes, moyens pédagogiques et évaluations

- Nombreuses mises en pratique pour appliquer les apports théoriques et méthodologiques
- Réflexions en groupe et individuelles
- Approche active et participative avec travaux de groupe et jeux de rôle
- Évaluation par le formateur de la progression pédagogique du participant, tout au long de la formation : QCM, mises en situation, travaux pratiques...
- Test de positionnement complété par le participant avant et après la formation pour mesurer son évolution et valider les compétences acquises

Les activités présentées dans ce programme de cours sont fournies à titre indicatif et peuvent être ajustées au besoin par les formateurs.

Programme de la formation

1 Connaître ses droits et calculer ses revenus

Compétences visées

- Comprendre les enjeux, les réformes et l'actualité des retraites
- Constituer son dossier de reconstitution de carrière
- Appréhender les différentes pensions de retraite : retraite de base, retraite complémentaire et surcomplémentaire
- Gérer ses revenus et son patrimoine

Activités pédagogiques

- Exercices pratiques : calculs de pensions et des transmissions de patrimoine (préparées ou non anticipées)

2 Faire face aux changements liés au passage à la retraite

Compétences visées

- Le lien avec l'entreprise : créer des relations constructives avec son successeur, participer à la mémoire de l'entreprise
- Identifier les changements, les comprendre et les transformer en opportunités
- Faire face aux sollicitations familiales : conjoint, parents âgés, enfants, petits-enfants...
- Mettre en place de nouvelles règles de vie
- Prendre du temps pour soi
- Aborder positivement la transition et s'adapter à ses nouvelles règles de vie

Activités pédagogiques

- Exercices pratiques : recensement des changements liés au passage à la retraite
- Réflexions individuelle et collective : les risques de la retraite (isolement, dépression, sédentarité...) et les moyens de s'en prémunir

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse psh-accueil@orsys.fr.

3 Agir pour construire sa retraite active

Compétences visées

- Concevoir un projet à moyen et long terme
- Réaliser un bilan de ses qualités et centres d'intérêt
- Trouver de nouvelles activités pour aller de l'avant
- Faire des choix d'activités en fonction de ses besoins/envies
- Préparer et anticiper ses projets

Activités pédagogiques

- Réflexion individuelle : faire un bilan de ses qualités, compétences et centres d'intérêt
- Autodiagnostic : "suis-je prêt pour cette nouvelle vie ?"

Outils et méthodes

- Tests d'autopositionnement

4 Optimiser son capital santé

Compétences visées

- Entretenir sa mémoire
- Avoir une alimentation saine et équilibrée
- Préserver son sommeil
- Gérer le stress et ses conséquences
- Se construire une vie équilibrée et sereine

Activités pédagogiques

- Exercices pratiques : exercices de mémorisation
- Réflexions individuelle et collective : échanges sur la notion d'équilibre de vie

Outils et méthodes

- Techniques de mémorisation
- Techniques de gestion du stress

Solutions de financement

Plusieurs solutions existent pour financer votre formation et dépendent de votre situation professionnelle.

Découvrez-les sur notre page [Comment financer sa formation](#) ou [contactez votre conseiller formation](#).

Financement par les OPCO

- Adhérents Mobilités, découvrez les avantages négociés par votre OPCO en cliquant [ici](#)

Horaires

Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

Les participants sont accueillis à partir de 8h45. Les pauses et déjeuners sont offerts.

Pour les formations de 4 ou 5 jours, quelle que soit la modalité, les sessions se terminent à 16h le dernier jour.

Dates et lieux

CLASSE À DISTANCE

2026 : 19 mars, 19 mars, 16 avr., 16 avr., 21 mai, 18 juin, 18 juin, 3 sep., 22 oct., 23 nov., 14 déc.

LYON

2026 : 21 mai, 3 sep., 14 déc.

BORDEAUX

2026 : 18 juin, 22 oct.

NANTES

2026 : 21 mai, 3 sep., 23 nov.

TOULOUSE

2026 : 18 juin, 22 oct.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 19 mars, 16 avr., 21 mai, 18 juin, 3 sep., 22 oct., 23 nov., 14 déc.

AIX-EN-PROVENCE

2026 : 18 juin, 22 oct.

LILLE

2026 : 18 juin, 22 oct.

STRASBOURG

2026 : 18 juin, 22 oct.