

Formation : SharePoint 2019, développeur

Cours pratique - 4j - 28h00 - Réf. SHJ

Prix : 2790 € H.T.

Durant ce cours, vous finaliserez de nombreuses réalisations depuis un thème personnalisé, jusqu'à un workflow métier en passant, entre autres, par le développement de WebPart et de compléments. Ces productions permettent une vue d'ensemble sur les multiples outils : CSOM, CAML, LINQ, SPFx.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Installer l'environnement de développement
- ✓ Maîtriser les différents outils de développement, notamment CSOM, SPFx, SharePoint Designer
- ✓ Développer des WebPart, une page maître, un pied de page, un nouveau menu pour le bandeau
- ✓ Maîtriser les différentes méthodes d'accès aux données : CAML, LINQ, Web Service
- ✓ Développer et déployer des compléments
- ✓ Concevoir et réaliser un workflow

Public concerné

Développeur, chef de projet Web .NET.

Prérequis

Expérience en développement ASP.NET et en C#. Connaissance du développement côté client (jQuery, REACT.JS ou TypeScript). Connaissance des différentes fonctionnalités du portail SharePoint.

Vérifiez que vous avez les prérequis nécessaires pour profiter pleinement de cette formation en faisant [ce test](#).

Méthodes et moyens pédagogiques

Travaux pratiques

30% du temps en présentations conceptuelles, 70% du temps en travaux pratiques

PARTICIPANTS

Développeur, chef de projet Web .NET.

PRÉREQUIS

Expérience en développement ASP.NET et en C#. Connaissance du développement côté client (jQuery, REACT.JS ou TypeScript). Connaissance des différentes fonctionnalités du portail SharePoint.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Programme de la formation

1 Développement distant avec CSOM

- Les nouveautés de SharePoint 2019.
- Architecture et éléments clés pour le développeur.
- Le CSOM (Client Side Object Model).
- Le SharePoint PnP CSOM.

Travaux pratiques

Installer les outils de développement. Identifier l'environnement de développement. Réaliser un outil de gestion à distance d'un site SharePoint.

2 Développement et conception pour l'interface classique

- Conception de thèmes et de pages maîtres. Mise en page.
- Développement de WebParts pour l'interface classique.

Travaux pratiques

Concevoir un thème personnalisé. Créer une nouvelle page maître. Injecter des CSS responsive.

3 Développement de solutions de batterie

- Le modèle objet Serveur et programmation des API SharePoint.
- Développement pour le ruban et les menus standards.

Travaux pratiques

Développer une solution pour changer la page maître et ajouter de nouvelles fonctionnalités.

4 Développements clients pour l'interface moderne

- La chaîne d'outils pour les développements pour le SharePoint Framework (SPFx).
- Les extensions SPFx et leur développement.

Travaux pratiques

Développer un pied de page et un nouveau menu pour le bandeau.

5 Méthodes de requêtes sur les données

- Requêtes sur les données à l'aide de CAML/LINQ/REST, OData et comparaisons.
- Le modèle REST/OData.

Travaux pratiques

Réaliser des appels Web Services WCF (Windows Communication Foundation) à l'aide des API REST pour obtenir des données SharePoint.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse psh-accueil@orsys.fr.

6 Développement et déploiement de compléments

- Les compléments SharePoint.
- Les compléments hébergés par un fournisseur.
- Les mécanismes d'identification, d'autorisations et de connexion.
- Le catalogue d'applications et les mécanismes de mise à disposition.

Travaux pratiques

Développer un complément pour gérer des comptes-rendus de réunion.
Développer un complément d'un fournisseur. Déploiement dans le catalogue d'applications.

7 Développement de WebPart SPFx.

- Ajout de propriétés personnalisées et de contrôles de validations.
- Le volet de propriétés des WebParts.

Travaux pratiques

Développer un WebPart avec extension de propriété et validation des valeurs.

8 Conception d'un workflow

- Présentation de Workflow Manager et de l'architecture d'exécution.
- Les différents types de workflows et leurs règles de développement.
- La conception de workflows avec SharePoint Designer.

Travaux pratiques

Conception d'un workflow personnalisé pour gérer des demandes d'achat.

Solutions de financement

Plusieurs solutions existent pour financer votre formation et dépendent de votre situation professionnelle.

Découvrez-les sur notre page [Comment financer sa formation](#) ou [contactez votre conseiller formation](#).

Horaires

Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

Les participants sont accueillis à partir de 8h45. Les pauses et déjeuners sont offerts.

Pour les formations de 4 ou 5 jours, quelle que soit la modalité, les sessions se terminent à 16h le dernier jour.