

Formation : Sous-traitance informatique, piloter l'externalisation

Cours de synthèse - 2j - 14h00 - Réf. SST

Prix : 2020 € H.T.

Pour répondre au besoin de qualité et de contrôle des coûts, de nombreuses entreprises font appel à la sous-traitance pour gérer ce qui ne fait pas partie de leur cœur d'activité. S'appuyant sur l'eSourcing Capability Model, ce cours présente les meilleures pratiques d'organisation de la sous-traitance pour la DSI.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Analyser les opportunités offertes par la sous-traitance
- ✓ Découvrir le référentiel eSourcing Capability Model
- ✓ Identifier les bonnes pratiques d'organisation de la sous-traitance pour la DSI
- ✓ Définir une stratégie de sous-traitance

Public concerné

Directeurs des Systèmes d'Information, responsables informatiques, contrôleurs de gestion, direction financière, direction des achats, direction fournisseur, responsables de contrat.

Prérequis

Aucune connaissance particulière.

Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Programme de la formation

PARTICIPANTS

Directeurs des Systèmes d'Information, responsables informatiques, contrôleurs de gestion, direction financière, direction des achats, direction fournisseur, responsables de contrat.

PRÉREQUIS

Aucune connaissance particulière.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

1 Sourcing, outsourcing, création de valeur et stratégie d'entreprise

- La problématique de la sous-traitance informatique : Business Process Outsourcing, Information Technology Outsourcing.
- Les définitions et concepts associés : offshore, nearshore, onshore, ASP.
- Les aspects juridiques et contractuels.
- La sous-traitance et la création de la valeur.
- Le rôle et la mission de la DSI, les compétences "cœur de métier".

2 Définition d'une stratégie de sous-traitance

- L'urbanisation des SI : un levier pour structurer la politique de sous-traitance.
- Offre du marché et son évolution.
- Perspectives ouvertes par les architectures SOA et l'EAI, par l'urbanisation des secteurs d'activité. Exemple : eTom.
- Le Knowledge Management et la gestion des ressources humaines.
- Les pièges d'une sous-traitance non maîtrisée.

3 Le cycle de vie et les processus

- Processus à mettre en œuvre pour maîtriser la sous-traitance.
- Les bonnes pratiques reconnues.
- Le e-Sourcing Capability Model.
- Présentation des domaines de capacité.
- Présentation des niveaux de maturité.
- Structure du référentiel.
- Evaluation de votre organisation.

4 Cycle de vie de la sous-traitance, point de vue du client et du fournisseur

- Elaborer un cahier des charges, initialiser la sous-traitance.
- La stratégie de sous-traitance. Contenu type d'un cahier des charges. Aspects juridiques et clauses abusives.
- Marché unique ou lotissement. Gestion des interactions entre lots. Réaliser le benchmark des sous-traitants.
- La planification, la mise en place de l'opération.
- Suivre et contrôler la sous-traitance. Organisation de la structure interne de suivi.
- Présentations globales du processus, principales étapes et livrables associés.
- Indicateurs clés de suivi, le tableau de bord de la gestion des sous-traitants.
- Gestion des incidents et des conflits.

5 Réversibilité et terminaison

- La clôture.
- La mise en œuvre de la réversibilité.
- La reprise en interne ou par un autre opérateur.
- Le transfert des opérations.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse psh-accueil@orsys.fr.

Solutions de financement

Plusieurs solutions existent pour financer votre formation et dépendent de votre situation professionnelle.

Découvrez-les sur notre page [Comment financer sa formation](#) ou [contactez votre conseiller formation](#).

Horaires

Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

Les participants sont accueillis à partir de 8h45. Les pauses et déjeuners sont offerts.

Pour les formations de 4 ou 5 jours, quelle que soit la modalité, les sessions se terminent à 16h le dernier jour.

Dates et lieux

CLASSE À DISTANCE

2026 : 18 juin