

Formation : Windows 11, support utilisateur

Formation pratique - 3j - 21h00 - Réf. W2U
Prix : 2100 € H.T.

★★★★☆ 4,9 / 5

BEST

Le système d'exploitation Windows 11 dispose de nouvelles fonctionnalités et particularités qui nécessitent des connaissances spécifiques. Cette formation, très pratique, vous apportera toutes les compétences pour assurer d'une manière efficace le support auprès d'utilisateurs utilisant Windows 11.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Acquérir une méthodologie de résolution des problèmes pour Windows 11
- ✓ Utiliser les commandes et les outils de dépannage adéquats
- ✓ Adapter un poste de travail au besoin de l'utilisateur
- ✓ Ajouter, configurer, supprimer le compte d'un utilisateur
- ✓ Installer, désinstaller et mettre en service un élément matériel et logiciel

Public concerné

Toute personne devant assister des utilisateurs en environnement Windows 11.

Prérequis

Connaissances de base de l'utilisation des systèmes d'exploitation en réseau.

Vérifiez que vous avez les prérequis nécessaires pour profiter pleinement de cette formation en faisant [ce test](#).

Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Programme de la formation

PARTICIPANTS

Toute personne devant assister des utilisateurs en environnement Windows 11.

PRÉREQUIS

Connaissances de base de l'utilisation des systèmes d'exploitation en réseau.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

1 Interface utilisateur

- Les nouveautés de l'interface Windows 11.
- Le nouveau menu Démarrer et ses fonctionnalités.
- Personnaliser le Menu Démarrer et la barre des tâches.
- Nouvelle organisation de votre environnement de travail avec Snap Layouts.
- Les raccourcis pratiques.

Travaux pratiques

Prise en main de l'environnement utilisateur Windows 11. Personnalisation de l'interface utilisateur.

2 Le démarrage et la gestion du matériel

- La gestion de l'UEFI.
- La gestion des disques et partitions.
- Les différentes méthodes d'authentification Windows.
- Gestion des périphériques (installation, désinstallation, signature).
- Gestion du provisionning de pilotes avec le DriverStore.

Travaux pratiques

Création d'une partition de données. Installation et provision de drivers.

3 Gestion et sécurité des fichiers

- Gestion des droits NTFS.
- La Base de registre.
- Chiffrement avec BitLocker.
- Sécurisation des fichiers systèmes à l'aide des points de restauration.
- Historique des fichiers utilisateurs.
- Sauvegarde et Image système.

Travaux pratiques

Mise en place d'une partition chiffrée avec Bitlocker. Paramétrage, création et restauration en utilisant les points de restauration.

4 Problématique lié au réseau et sa sécurité

- Configuration TCP/IP.
- Le pare-feu Defender.
- Connexion VPN.
- L'UAC.

Travaux pratiques

Ajuster les règles de pare-feu.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse psh-accueil@orsys.fr.

5 Support des applications

- Installer, Supprimer des applications du Store Windows.
- Paramétrage du navigateur Web.
- Le gestionnaire des tâches.
- Les nouvelles applications d'Amazon AppStore.
- Surveiller les applications : services dépendants et démarrage.
- Les différents moniteurs (ressources, fiabilité, performance).
- Les outils de prise en main à distance.

Travaux pratiques

Supprimer des applications du Store à l'aide des commandes Powershell
Appx. Désactiver des services. Optimiser les applications lancées au démarrage.

Solutions de financement

Plusieurs solutions existent pour financer votre formation et dépendent de votre situation professionnelle.

Découvrez-les sur notre page [Comment financer sa formation](#) ou [contactez votre conseiller formation](#).

Horaires

Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

Les participants sont accueillis à partir de 8h45. Les pauses et déjeuners sont offerts.

Pour les formations de 4 ou 5 jours, quelle que soit la modalité, les sessions se terminent à 16h le dernier jour.

Dates et lieux

CLASSE À DISTANCE

2026 : 1 juil., 9 sep., 14 oct., 18 nov., 9 déc.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 24 juin, 2 sep., 7 oct., 4 nov., 2 déc.

LYON

2026 : 1 juil., 9 sep., 18 nov.

NANTES

2026 : 1 juil., 9 sep., 18 nov.