

Formation : Create and manage canvas apps with Power Apps

Cours officiel

Formation pratique - 1j - 7h00 - Réf. MC7

NEW

Avec cette formation, vous apprendrez à créer un modèle de données et une application Canvas pour répondre à un scénario métier fictif. À partir de spécifications fournies, vous concevrez les tables, les colonnes et l'application nécessaires à la réalisation du projet.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Comprendre le rôle et les principes de fonctionnement des applications Canvas dans Microsoft Power Apps
- ✓ Créer une application Canvas en utilisant les principaux composants de Power Apps
- ✓ Personnaliser l'interface d'une application et mettre en place la navigation entre les écrans
- ✓ Connecter une application à une source de données et permettre la consultation et la mise à jour des informations
- ✓ Publier, partager et assurer la maintenance d'une application Canvas

Public concerné

Développeurs débutants, utilisateurs métier (citizen developers) et toute personne souhaitant créer des applications avec Microsoft Power Apps, sans expérience avancée en développement.

Prérequis

Connaissances de base de Microsoft 365 et intérêt pour la création d'applications métier. Aucune expérience en développement n'est requise. Bonne compréhension de l'anglais à l'écrit.

Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

PARTICIPANTS

Développeurs débutants, utilisateurs métier (citizen developers) et toute personne souhaitant créer des applications avec Microsoft Power Apps, sans expérience avancée en développement.

PRÉREQUIS

Connaissances de base de Microsoft 365 et intérêt pour la création d'applications métier. Aucune expérience en développement n'est requise. Bonne compréhension de l'anglais à l'écrit.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils sont agréés par l'éditeur et sont certifiés sur le cours. Ils ont aussi été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum trois à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation des compétences visées en amont de la formation.

Évaluation par le participant, à l'issue de la formation, des compétences acquises durant la formation.

Validation par le formateur des acquis du participant en précisant les outils utilisés : QCM, mises en situation...

À l'issue de chaque formation, ITTCERT fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques. Les participants réalisent aussi une évaluation officielle de l'éditeur.

Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

Programme de la formation

1 Découvrir Power Apps et créer une première application Canvas

- Introduction à Power Apps.
- Prise en main de Power Apps.
- Création d'une première application Canvas.
- Les sources de données dans Power Apps.
- Création d'une application à partir d'Excel avec Copilot.
- Intégration avec Power Automate et Power BI.
- Concevoir une application Power Apps.

2 Personnaliser une application Canvas

- Personnaliser l'application.
- Les contrôles et les écrans.
- Les formules Power Fx.
- Navigation entre les écrans.
- Création de composants réutilisables.

3 Concevoir l'interface utilisateur

- Les thèmes.
- Personnalisation des contrôles.
- Les icônes et les images.
- La personnalisation de l'application
- Les formats téléphone et tablette.

Travaux pratiques

création et adaptation de l'interface utilisateur.

4 Connecter et exploiter les données

- Les sources de données.
- Ajouter une source de données.
- Connecter Office 365.
- Afficher les données dans une galerie.
- Manipuler les collections avec Collect.

Travaux pratiques

Utilisation de données externes.

5 Gérer les formulaires et le cycle de vie de l'application

- Les formulaires et leurs modes.
- Création et personnalisation d'un formulaire.
- Soumission des données.
- Propriétés avancées des formulaires.
- Publication de l'application.
- Partage et maintenance.
- Gestion du cycle de vie de l'application (ALM).

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

Les ressources pédagogiques utilisées sont les supports et les travaux pratiques officiels de l'éditeur.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

6 Projet guidé : créer une application Canvas

- Préparer le projet.
- Créer une application connectée à une source de données.
- Tester et valider l'application.
- Évaluation finale et synthèse.

Ce programme est une création originale, conçu par les équipes pédagogiques d'ORSYS Formation. Toute reproduction, représentation, adaptation ou exploitation, totale ou partielle, sans autorisation préalable écrite d'ORSYS, est strictement interdite. ORSYS se réserve le droit d'engager toute action nécessaire à la protection de ses droits de propriété intellectuelle.