

# Formation : Conduire et accompagner le changement

Formation pratique - 1j - 7h00 - Réf. LUH  
Prix : 790 € H.T.

NEW

Anticipez, communiquez et mobilisez vos équipes face au changement. Cette formation d'une journée vous aide à comprendre les mécanismes humains du changement, à gérer les résistances et à adopter une posture managériale favorisant l'adhésion et la performance collective.

## Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Comprendre les mécanismes humains et organisationnels du changement.
- ✓ Identifier les freins et résistances dans son équipe.
- ✓ Adapter sa posture et sa communication aux profils et enjeux.
- ✓ Mobiliser et fédérer autour d'un projet de transformation.
- ✓ Élaborer un plan d'accompagnement du changement à son échelle.

## Public concerné

Managers, chefs de projet, responsables d'équipe ou toute personne impliquée dans la mise en œuvre d'un changement organisationnel ou culturel.

## Prérequis

Aucun.

## Méthodes et moyens pédagogiques

### Travaux pratiques

Apports conceptuels, échanges d'expériences, études de cas, jeux de rôles et plan d'action individuel.

## Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

### PARTICIPANTS

Managers, chefs de projet, responsables d'équipe ou toute personne impliquée dans la mise en œuvre d'un changement organisationnel ou culturel.

### PRÉREQUIS

Aucun.

### COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

## Programme de la formation

### 1 Comprendre les mécanismes du changement

- Identifier les différents types de changement : organisationnel, stratégique, humain.
- Comprendre la courbe du changement et ses étapes émotionnelles.
- Repérer les impacts du changement sur les individus et les collectifs.
- Développer une vision systémique du processus de transformation.

#### Travaux pratiques

Analyse de cas réels de changements vécus ; échanges sur les réactions observées dans les équipes.

### 2 Identifier et gérer les résistances

- Distinguer les résistances actives et passives.
- Identifier leurs causes : peur, perte de repères, surcharge, désaccord.
- Décrypter les comportements défensifs et leurs intentions cachées.
- Trouver les leviers d'action pour lever les blocages.

#### Travaux pratiques

Simulation d'entretien de clarification avec un collaborateur.

### 3 Mobiliser et communiquer efficacement

- Élaborer un message clair, cohérent et mobilisateur.
- Adapter son discours au profil et au niveau de maturité de l'équipe.
- Utiliser le verbal, le non-verbal et l'intention du message pour convaincre.
- Développer une communication engageante et empathique.

#### Jeu de rôle

convaincre en 3 minutes ; jeu de rôle sur la communication d'un changement sensible.

### 4 Agir en manager du changement

- Donner du sens au changement et relier les enjeux à la stratégie globale.
- Établir un plan d'action concret d'accompagnement.
- Clarifier les attentes, donner du feedback et suivre les progrès.
- Savoir célébrer les réussites et maintenir la dynamique collective.

#### Travaux pratiques

Élaboration d'un plan d'action personnel en cinq étapes pour accompagner un changement dans son périmètre.

#### MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

#### MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

#### ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse [psh-accueil@orsys.fr](mailto:psh-accueil@orsys.fr).

## Dates et lieux

### CLASSE À DISTANCE

2026 : 17 juin, 2 oct., 11 déc.

### LUXEMBOURG

2026 : 5 juin, 25 sep., 4 déc.