

# Chaîne e-learning Power Apps

**Formation pratique - 0,5j - 01h42 - Réf. 8PS**

**Prix : 190 CHF H.T.**

Comment optimiser vos opérations sans une seule ligne de code ? Avec Power Apps, Microsoft offre une solution intuitive pour développer des applications métier adaptées à vos besoins spécifiques. Plongez dans notre chaîne spécialisée pour utiliser les fonctionnalités de cette plateforme. Apprenez à automatiser vos workflows et à intégrer facilement diverses sources de données pour rationaliser vos activités.

## Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Créer une application métier en utilisant un modèle.
- ✓ Utiliser des sources de données existantes, telles que SharePoint ou Excel.
- ✓ Rendre accessibles les applications créées sur un smartphone ou une tablette.
- ✓ Créer, modifier et gérer des applications.
- ✓ Créer des applications depuis SharePoint, Excel ainsi qu'un flux Power Automate.
- ✓ Utiliser en pratique une application créée avec Power Apps.

## Public concerné

Toute personne souhaitant créer des applications via Power Apps.

## Prérequis

Connaissance de l'environnement Microsoft.

### PARTICIPANTS

Toute personne souhaitant créer des applications via Power Apps.

### PRÉREQUIS

Connaissance de l'environnement Microsoft.

### COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

## Méthodes et moyens pédagogiques

### Activités digitales

La structure IT : Cours enregistrés, vidéos d'expert et partages de bonnes pratiques.

### Tutorat

L'option tutorat propose un accompagnement personnalisé par un formateur référent ORSYS, expert du domaine. Adapté aux besoins, aux capacités et au rythme de chaque apprenant, ce tutorat combine un suivi asynchrone (corrections personnalisées d'exercices, échanges illimités par message...) et des échanges synchrones individuels. Bénéfice : une meilleure compréhension, le développement des compétences et un engagement durable dans la formation.

### Pédagogie et pratique

De nombreux contenus réalisés par des formateurs suivant une démarche pédagogique rigoureuse. Durant chaque cours, des cas opérationnels sont commentés par des experts pour aider les apprenants à mettre en pratique ce qu'ils viennent d'apprendre. Afin de favoriser l'ancrage mémoriel, chaque contenu est découpé en séquences courtes de 3 à 10 minutes. Ce découpage permet un apprentissage dynamique et en toute autonomie pour chaque apprenant.

## Programme de la formation

### 1 Microsoft Power Apps, concevoir et publier son application métier

- Introduction à Microsoft Power Apps..
- Présentation de Power Apps Studio.
- Création d'une application métier à partir d'un modèle.
- Création d'une application métier à partir de données.
- Publication d'une application Power Apps.

### 2 Power Apps, créer, partager et gérer ses applications

- Découvrir Power Apps.
- Se familiariser à Power Apps : les grands principes.
- Créer une application : cas pratiques.
- Utiliser une application.
- Gérer une application.

### MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

### MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

### ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse [psh-accueil@orsys.fr](mailto:psh-accueil@orsys.fr).