

Formation : Confluence niveau 2, perfectionnement

Optimiser la gestion de projet collaborative
Formation pratique - 1j - 7h00 - Réf. CFA
Prix : 890 CHF H.T.

★★★★☆ 4,2 / 5

Cette formation de perfectionnement sur Confluence vous apprendra à structurer vos espaces, automatiser l'intégration avec Jira, exploiter les macros et créer un espace collaboratif pour optimiser le partage et la gestion de l'information. Vous apprendrez à créer des templates, à améliorer la mise en page, et à configurer des tableaux de bord pour un suivi efficace.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Identifier les concepts clés de Confluence (pages, espaces, droits d'accès) et appliquer les fonctionnalités de base pour structurer l'information
- ✓ Concevoir des pages Confluence structurées en exploitant les modèles, la mise en page avancée et les macros pertinentes
- ✓ Développer un espace collaboratif optimisé et un tableau de bord de suivi documentaire pour faciliter le travail en équipe
- ✓ Configurer l'intégration entre Confluence et Jira afin d'automatiser la création de tickets et d'optimiser le suivi des projets

Public concerné

Product owner, Scrum master, développeur, testeur. Tout membre d'équipe de projets agile (Scrum, Kanban...).

Prérequis

Utilisation basique de Confluence ou avoir suivi la formation CFC

Vérifiez que vous avez les prérequis nécessaires pour profiter pleinement de cette formation en faisant [ce test](#).

Méthodes et moyens pédagogiques

Travaux pratiques

QCM, mises en situation, travaux pratiques...

PARTICIPANTS

Product owner, Scrum master, développeur, testeur. Tout membre d'équipe de projets agile (Scrum, Kanban...).

PRÉREQUIS

Utilisation basique de Confluence ou avoir suivi la formation CFC

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Programme de la formation

1 Rappel sur les bases de Confluence

- Compréhension des concepts de page, d'espaces et des droits d'accès
- Introduction aux macros de base et aux macros additionnelles
- Gestion des utilisateurs dans Confluence

Travaux pratiques tutorés

2 Création de contenu

- Amélioration de la mise en page des contenus Confluence
- Création de pages templates pour faciliter la création de contenu par les collaborateurs
- Maîtrise de l'utilisation des macros (sélection, installation et modification des macros pertinentes)

Travaux pratiques tutorés

3 Permettre une collaboration efficace avec Confluence

- Mise en place d'un espace collaboratif pour une équipe
- Création d'un tableau de bord de suivi de la documentation dans Confluence

Travaux pratiques tutorés

4 Intégration avec Jira

- Automatisation de la création de tickets Jira grâce à Confluence
- Création d'un tableau de bord personnalisé pour son projet Jira avec Confluence

Travaux pratiques tutorés

Dates et lieux

CLASSE À DISTANCE

2026 : 9 juin, 21 sep., 9 déc.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse psh-accueil@orsys.fr.