

Formation : Conduite du changement pour chefs de projets

Formation pratique - 1j - 7h00 - Réf. CHH

Prix : 890 CHF H.T.

★★★★☆ 4,6 / 5

Comment identifier le changement, l'évaluer et anticiper son impact sur le projet et sur l'organisation ? Quelles bonnes pratiques mettre en œuvre pour piloter le changement de façon constructive ? Comment et avec qui ? Cette formation-atelier vous permettra de construire votre feuille de route.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Identifier le changement
- ✓ Construire un plan de changement
- ✓ Communiquer auprès des parties prenantes
- ✓ Mettre en œuvre les actions correctives
- ✓ Capitaliser sur les modifications pour les projets futurs

Public concerné

Chefs de projets métiers ou transverses.

Prérequis

Expérience requise en gestion de projet. Les fondamentaux de la gestion de projet ne seront pas traités dans cette formation.

Vérifiez que vous avez les prérequis nécessaires pour profiter pleinement de cette formation en faisant [ce test](#).

Méthodes et moyens pédagogiques

Travaux pratiques

Atelier : les participants construisent tout au long de l'atelier leur plan d'action opérationnel et constituent leur kit de chef de projet.

Méthodes pédagogiques

Pédagogie active et participative. Partage de pratiques, échanges. Etudes de cas. Boîte à outils et templates.

PARTICIPANTS

Chefs de projets métiers ou transverses.

PRÉREQUIS

Expérience requise en gestion de projet. Les fondamentaux de la gestion de projet ne seront pas traités dans cette formation.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Programme de la formation

1 Elaborer le plan de changement

- Rappel des groupes de processus de gestion de projet.
- Diagnostiquer le changement, cerner la problématique : évaluer l'impact des changements qu'implique le projet.
- Identifier les étapes du changement et leur impact sur les collaborateurs concernés.
- Identifier les décideurs.
- Cartographier les différentes parties prenantes et leurs rôles respectifs.
- Définir les contributions de chacun dans le projet.
- Définir le rôle du manager comme garant du succès du projet.
- Construire le plan de changement.

Travaux pratiques

Identifier le changement ou la modification. Analyser les impacts. Elaborer un plan d'action de changement. Compléter les templates du kit chef de projet.

2 Organiser la communication du changement dans le projet

- Communiquer aux parties prenantes : instances décisionnelles, directions client, groupes projet.
- Associer les sponsors et les relais clés.
- Construire le plan de communication.
- Mettre en place une réunion de crise.
- Organiser les actions de communication, utiliser différents médias.
- Lever les routines et les résistances.

Travaux pratiques

Elaborer le plan de communication. Compléter les templates du kit chef de projet.

3 Mettre en œuvre le plan d'action

- Mettre en œuvre le plan d'accompagnement.
- Préparer et planifier les actions de formation.
- Formaliser le plan d'accompagnement.
- Assurer le développement des compétences clés.
- Développer les outils de résolution de problème.
- Instaurer des instances d'aide aux managers et aux personnes impactées par le changement.

Réflexion collective

Réflexion en groupe sur la mise en œuvre du plan d'action. Compléter les templates du kit chef de projet.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse psh-accueil@orsys.fr.

4 Piloter la conduite du changement

- Choisir les indicateurs du management du changement dans le cadre du projet.
- Identifier et utiliser les différents indicateurs.
- Pratiquer un management de proximité : l'accompagnement individuel et collectif.
- Clore le projet de changement.
- Capitaliser le retour d'expérience.

Travaux pratiques

Elaborer le plan de clôture. Compléter les templates du kit chef de projet.

Parcours certifiants associés

Pour aller plus loin et renforcer votre employabilité, découvrez les parcours certifiants qui contiennent cette formation :

- [Parcours certifiant Accompagner la conduite du changement à l'échelle d'une organisation ou d'une direction - Réf. ZCU](#)

Dates et lieux

CLASSE À DISTANCE

2026 : 12 juin, 23 sep., 24 nov.