

# Formation : Lean Six Sigma® Champion

**Formation pratique - 3j - 21h00 - Réf. LEI**  
**Prix : 1860 CHF H.T.**

Les Champions Lean Six-Sigma® sont des dirigeants ou des managers de haut niveau qui suivent l'exécution des projets d'amélioration. Cette formation leur permettra d'acquérir les connaissances nécessaires pour développer efficacement la méthodologie Lean Six-Sigma® et garantir l'atteinte des objectifs de la direction.

## Public concerné

Chefs de projet, décideurs, responsables métier, responsables de processus, consultants ayant à déployer la méthode Lean Six Sigma® dans leur organisation.

## Prérequis

Aucune connaissance particulière.

## Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

## Programme de la formation

### 1 Introduction

- Historique du Lean Six Sigma®.
- Définitions (l'échelle 6 Sigma, la variabilité...).
- L'appropriation du processus.
- Le coût de la mauvaise qualité (ventes perdues, pertes de crédibilité).
- Rentabilité d'un projet Lean Six Sigma®.

### Échanges

Exemples de coût de la mauvaise qualité.

### PARTICIPANTS

Chefs de projet, décideurs, responsables métier, responsables de processus, consultants ayant à déployer la méthode Lean Six Sigma® dans leur organisation.

### PRÉREQUIS

Aucune connaissance particulière.

### COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

## 2 Les principes du Lean Six Sigma®

- Les domaines du gaspillage : surproduction, attente, utilisation des ressources, stockage, erreurs, transport.
- Analyse du Flux de Valeur (Value Stream).
- Principes 5S (Seiri-débarrasser, Seiton-ranger, Seiso-nettoyer, Seiketsu-ordre, Shitsuke-rigueur).
- Méthodes Poka-Yoke, éviter les erreurs.

### Réflexion collective

Sur un cas d'exemple, identifier les défauts aux différentes étapes d'un processus qui pourraient affecter la qualité d'un produit.

## 3 DMAIC, Les phases du Lean Six Sigma®

- Phase Définir. Organisation (ressources, rôles, jalons..). La fiche de projet du Champion, modèle et exemples.
- Phase Mesurer. Les indicateurs du Lean Six Sigma®. Choisir les variables à prendre en compte pour les construire.
- Phase Analyser. Identifier les causes de mauvaises performances pour améliorer les processus. Les outils pour l'analyse.
- Phase Améliorer. Choisir des solutions et définir l'organisation pour les mettre en application.
- Phase Contrôler. Documenter le plan qualité et le faire évoluer.

### Etude de cas

Sur un cas d'étude, s'organiser pour identifier les causes de problèmes, les mesurer et analyser. Proposer un objectif et rechercher des solutions.

## 4 Responsabilités des champions

- Conduite du changement, accompagnement au changement, définition des formations.
- Définition et sélection des projets. Les outils proposés.
- Pilotage de l'avancement des projets.
- Communication avec les parties prenantes.
- Management et motivation des équipes.
- Faire la rétrospective du projet, succès et échec et déployer les bonnes pratiques.

### Travaux pratiques

Présentation et mise en oeuvre d'outils pour le "deployment leader".

### MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

### MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

### ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse [psh-accueil@orsys.fr](mailto:psh-accueil@orsys.fr).