

# Formation : Parcours certifiant Application du droit social individuel

**Bloc de compétences du titre RNCP 35878**

**Formation pratique - 6j - 42h00 - Réf. ZAU**

**Prix : 4350 CHF H.T.**

NEW

Ce parcours représente le deuxième bloc de compétences du titre RNCP 35878 de niveau 6 (Bac +3) « Chargé des ressources humaines » reconnu par l'État. Il vous apprendra à maîtriser le droit du travail, gérer les contrats de travail, prévenir les risques professionnels, assurer la conformité RH, gérer les relations sociales et sécuriser la rupture du contrat. Ces compétences sont clés pour garantir la conformité et la qualité du dialogue social en entreprise.

## Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Maîtriser l'environnement juridique et les fondamentaux du droit du travail
- ✓ Gérer efficacement les différentes étapes du contrat de travail : conclusion, exécution et rupture
- ✓ Assurer la conformité des pratiques RH au regard des durées et conditions de travail
- ✓ Identifier et prévenir les risques professionnels physiques, psychiques et juridiques
- ✓ Adopter les bons réflexes juridiques dans la gestion quotidienne des équipes
- ✓ Contribuer activement au dialogue social et à la qualité des relations professionnelles.

## Public concerné

Toutes personnes souhaitant appliquer le droit social individuel dans son organisation.

### PARTICIPANTS

Toutes personnes souhaitant appliquer le droit social individuel dans son organisation.

### PRÉREQUIS

Être titulaire d'un bac + 2 validé ou être de niveau bac + 2 possédant une expérience professionnelle de 3 ans minimum (sans prérequis en RH) ou titulaire d'un Bac et possédant une expérience professionnelle significative (5 ans minimum).

Les justificatifs lui seront demandés par SUP des RH.

Pour les personnes ne répondant pas à ces critères, il est possible de demander une étude en commission pour la Validation des Acquis Professionnels (VAP).

### COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

## Prérequis

Etre titulaire d'un bac + 2 validé ou être de niveau bac + 2 possédant une expérience professionnelle de 3 ans minimum (sans prérequis en RH) ou titulaire d'un Bac et possédant une expérience professionnelle significative (5 ans minimum).

Les justificatifs lui seront demandés par SUP des RH.

Pour les personnes ne répondant pas à ces critères, il est possible de demander une étude en commission pour la Validation des Acquis Professionnels (VAP).

## Certification

Bloc de compétences « Application du droit social individuel », de la certification professionnelle « Chargé des ressources humaines », délivrée par SUP des RH. Enregistrée au répertoire national des certifications professionnelles, sous le numéro 35878, par décision du directeur général de France Compétences en date du 15/09/2021.

## Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

## Composition du parcours

Ce parcours est composé des modules suivants :

### Législation du travail pour les RH

Réf. LTR - 2 jours  5 / 5

### Droit du travail, l'essentiel pour les managers et RH

Réf. DRO - 2 jours  4 / 5

## Mentions légales

- Retrouvez le détail des mentions légales sur le titre RNCP de référence [Titre RNCP Chargé des ressources humaines - Réf. ZCH](#)

## Programme de la formation

### 1 Législation du travail pour les RH

- L'environnement juridique du travail.
- Responsabilité de l'employeur en matière de santé et de sécurité.
- Contrat de travail : les points clés à surveiller.
- Exercer son pouvoir disciplinaire.
- Gérer la carrière des salariés dans le respect de la réglementation.

## MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

## MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

## ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse [psh-accueil@orsys.fr](mailto:psh-accueil@orsys.fr).

## 2 Droit du travail, l'essentiel pour les managers et RH

- Se repérer dans la législation.
- Connaître les différents contrats de travail.
- Identifier les étapes clés du contrat de travail.
- Gérer la rupture du contrat de travail.
- Evaluer les responsabilités de l'employeur et les risques.
- Communiquer avec les partenaires sociaux.

## 3 Droit du travail, perfectionnement pratique pour les managers

- Se repérer dans la réglementation sociale.
- Gérer les risques juridiques.
- Rédiger et modifier un contrat de travail.
- Affronter la suspension du contrat de travail.
- Gérer la fin du contrat de travail.
- Organiser les relations avec les représentants du personnel.
- Gérer les litiges individuels et les conflits collectifs.

## 4 Passage de la certification

- SUP des RH contacte directement le candidat pour fixer la date de l'examen de certification.
- L'examen porte sur la mise en œuvre d'un processus de recrutement selon un cahier des charges spécifique.
- Le candidat doit gérer le processus de recrutement en respectant le contexte et les exigences données.
- Le candidat propose des solutions adaptées en s'appuyant sur la règle de droit (avenant, procédure disciplinaire, etc.).
- Le candidat est en mise en situation et peut utiliser internet pour chercher conventions, réformes, infos utiles.
- Epreuve écrite sur PC avec accès internet.

## Titres RNCP associés

Pour aller plus loin et renforcer votre employabilité, découvrez les titres RNCP qui contiennent ce parcours certifiant.

- [Titre RNCP Chargé des ressources humaines - Réf. ZCH](#)

## Dates et lieux

### CLASSE À DISTANCE

2026 : 25 juin, 24 sep., 7 déc.