

TOSA® Excel - vervolgopleiding, certificering

Praktijkcursus van 3 dags - 21h

Ref : EXO - Prijs 2025 : 1 380 excl. BTW

Deze opleiding zal u in staat stellen gegevens te exploiteren, berekeningen en dynamische analyses te maken. U zult leren hoe u simulaties kunt uitvoeren, gegevens kunt benutten en taken kunt automatiseren. Aan het einde van de opleiding zal het TOSA®-certificeringsexamen uw competentieniveau aantonen.

PEDAGOGISCHE DOELSTELLINGEN

Na afloop van de opleiding kan de cursist:

- Geavanceerde berekeningsformules maken
- Gegevens uit verschillende bronnen koppelen
- Gegevens analyseren met draaitabellen en -grafieken
- Interactieve simulaties uitvoeren
- Geavanceerde grafieken maken
- Macrocommando's gebruiken om bepaalde taken te automatiseren
- Uw competenties certificeren met TOSA®

PEDAGOGISCHE METHODEN

Actieve onderwijsmethode op basis van uitwisselingen, praktische oefeningen en training om de TOSA®-certificering te behalen en beoordeling van de verworven kennis tijdens de opleiding.

HANDS-ON WORK

Praktische oefeningen en training om u optimaal voor te bereiden op de TOSA®-certificering.

CERTIFICERING

De inschrijvingselementen voor de TOSA®-certificering worden verzameld aan het begin van de opleidingssessie. Het examen wordt afgenomen door de trainer en vindt online plaats tijdens het laatste uur van de cursus. In het geval van afstandsonderwijs gebeurt het toezicht door een speciaal systeem. De certificering bestaat uit een adaptieve test van 60 minuten. Ze omvat 35 oefeningen en het resultaat bewijst uw competentieniveau. Het volgen van de opleiding alleen is niet voldoende om een maximumscore te garanderen.

HET PROGRAMMA

laatste update: 08/2024

1) Berekeningen beheersen: formules en functies

- Herhaling van absolute/relatieve referenties en basisformules.
- Kennismaking met de statistische functies: GEMIDDELDE, MAXIMUM...
- Voorwaardelijke formules gebruiken: ALS, OF...
- Een formule-audit uitvoeren en fouten corrigeren: #NAME?, #DIV/0!...
- Gebruik van de geavanceerde functies: VERT.ZOEKEN...

Presentatie van de TOSA®-test en telling van de deelnemers tijdens de rondetafel. Functies gebruiken in exploitatietabellen.

DEELNEMERS

Iedereen die de geavanceerde functies van Excel wenst te gebruiken en/of de TOSA®-certificering wil behalen.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Goede kennis van de basisfuncties van Excel of kennis die gelijkwaardig is aan die van de opleiding "Kennis van Excel, niveau 1"

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vak kennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ... De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN -TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVERVALDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

2) Beslissingshulpmiddelen hanteren

- Beheersing van de doelwaarden en de Oplosser.
- De scenariomanager gebruiken.
- Gegevenstabellen beheren.

Simulaties uitvoeren op meerdere variabelen.

3) Verbinding maken met externe gegevens

- Gegevens consolideren.
- Gegevens importeren.
- Gegevensmodellen gebruiken voor de Draaitabellen.

Externe gegevens en een gegevensmodel gebruiken.

4) Gegevens analyseren en Draaitabellen maken

- Lijsten normaliseren voor analyse.
- Draaitabellen (DT's) maken met gepersonaliseerde berekeningen en groeperingen.
- DT's ontwerpen die gebouwd zijn op verschillende bereiken of met een gegevensmodel.
- Beheersing van de interactieve verkenningstools.
- Prestatie-indicatoren gebruiken.

Gegevens op verschillende assen analyseren met DT's.

5) Grafieken bouwen

- Een soort grafiek kiezen.
- Grafieken met twee assen en gecombineerde grafieken maken.
- Specifieke grafieken ontwerpen.
- Trendlijnen, Sparklines en prognoses integreren.

Ingewikkelde grafieken maken.

6) Controle-, deel- en beschermingstools beheersen

- Uitgebreide controles en validatiecriteria invoegen.
- Cellen, een blad en een werkmap beschermen.
- Een werkmap online delen, bekijken via een browser.

Een interactief formulier maken. Een gedeelde werkmap gebruiken.

7) Macrocommando's gebruiken

- Macrocommando's definiëren en opslaan.
- Macrocommando's toewijzen en personaliseren.
- Een werkmap met persoonlijke macrocommando's beheren.
- Kennismaking met Visual Basic for Applications (VBA) en een eenvoudige functie maken.

Macro's gebruiken. Uw competenties met TOSA® certificeren.

DATA

KLAS OP AFSTAND
2025 : 06 oct.

BRUSSEL
2025 : 06 oct.