

Excel VBA, desarrollo de aplicaciones, avanzado

Certificación TOSA®

Curso práctico de 3 días - 21h

Ref.: EAV - Precio 2026: 950€ sin IVA

Este curso le ayudará a perfeccionar el desarrollo en Excel utilizando el lenguaje VBA. Aprenderá a optimizar sus aplicaciones automatizadas y a hacerlas más fiables, así como la interfaz de usuario de sus aplicaciones y a utilizar las API de Windows.

OBJETIVOS PEDAGÓGICOS

Al término de la formación, el alumno podrá:

Construir y optimizar un proyecto de desarrollo VBA en Excel

Utilice el gestor de errores para detectar problemas y corregirlos

Crear una interfaz de diálogo con el usuario en Excel mediante cuadros de diálogo y mensajes

Desarrollar el tratamiento, la representación y la publicación de datos mediante programación VBA

MÉTODOS PEDAGÓGICOS

Enseñanza activa basada en el debate, los ejercicios prácticos y la evaluación de lo aprendido a lo largo del curso.

Debates y ejercicios prácticos.

CERTIFICACIÓN

La certificación TOSA® VBA certifica las habilidades del alumno en una escala de 1.000 puntos durante un periodo de 3 años. La opción de certificación se contrata en el momento de la inscripción y requiere que el alumno realice el examen en línea en las 4 semanas siguientes a la sesión.

El examen dura 1 hora y se compone de 25 ejercicios que alternan manipulaciones sobre las aplicaciones y preguntas tipo test, cuya dificultad varía en función de las respuestas del alumno. Salvo solicitud expresa, el curso se imparte por defecto en francés y en la versión más reciente del software. El seguimiento se lleva a cabo mediante un programa informático y se registra a efectos de control de la conformidad.

Una vez finalizado el examen, los alumnos pueden consultar sus resultados en línea y recibir un correo electrónico con un certificado, un resumen detallado de sus competencias y su diploma.

PARTICIPANTES

Cualquiera que desee desarrollar aplicaciones VBA en Excel.

REQUISITOS PREVIOS

Buenos conocimientos básicos de VBA y Excel o conocimientos equivalentes a los adquiridos en el curso "Excel, desarrollo de aplicaciones en VBA, nivel 1" (Ref. BAV).

COMPETENCIAS DEL FORMADOR

Los expertos que imparten la formación son especialistas en las materias tratadas. Han sido validados por nuestros equipos pedagógicos, tanto en el plano de los conocimientos profesionales como en el de la pedagogía, para cada curso que imparten. Cuentan al menos con entre cinco y diez años de experiencia en su área y ocupan o han ocupado puestos de responsabilidad en empresas.

MODALIDADES DE EVALUACIÓN

El formador evalúa los progresos pedagógicos del participante a lo largo de toda la formación mediante preguntas de opción múltiple, escenificaciones de situaciones, trabajos prácticos, etc. El participante también completará una prueba de posicionamiento previo y posterior para validar las competencias adquiridas.

MEDIOS PEDAGÓGICOS Y TÉCNICOS

- Los medios pedagógicos y los métodos de enseñanza utilizados son principalmente: ayudas audiovisuales, documentación y soporte de cursos, ejercicios prácticos de aplicación y ejercicios corregidos para los cursillos prácticos, estudios de casos o presentación de casos reales para los seminarios de formación.
- Al final de cada cursillo o seminario, ORSYS facilita a los participantes un cuestionario de evaluación del curso que analizarán luego nuestros equipos pedagógicos.
- Al final de la formación se entrega una hoja de presencia por cada media jornada de presencia, así como un certificado de fin de formación si el alumno ha asistido a la totalidad de la sesión.

MODALIDADES Y PLAZOS DE ACCESO

La inscripción debe estar finalizada 24 horas antes del inicio de la formación.

ACCESIBILIDAD DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

¿Tiene alguna necesidad específica de accesibilidad? Póngase en contacto con la Sra. FOSSE, interlocutora sobre discapacidad, en la siguiente dirección psh-accueil@orsys.fr para estudiar de la mejor forma posible su solicitud y su viabilidad.

PROGRAMA

última actualización: 04/2024

1) Recordatorio de los principios básicos del desarrollo

- Conozca los objetos y colecciones fundamentales: Libros de trabajo, Hojas de cálculo, Rangos y Celdas.
- Dominar la sintaxis básica: condicionales y bucles, variables.
- Gestión de errores recuperables en el código. Identificación de tipos de error y uso de herramientas de depuración.

Trabajo práctico : Limite las instrucciones Select para optimizar el código. Utilizar un gestor de errores.

2) Sintaxis avanzada

- Utilizar variables objeto, variables array y arrays dinámicos.
- Cree funciones personalizadas y una biblioteca de macros adicionales (AddIn).
- Llamar a un procedimiento o función con argumentos ByRef o ByVal.
- Uso de las API de Windows: principales API útiles en el desarrollo de Excel.

Trabajo práctico : Analizar un proyecto y estructurarlo mediante subprogramas. Crear funciones a las que se pueda acceder desde otros libros de trabajo.

3) Objetos Excel avanzados, eventos

- Creación de listas, filtros, subtotales y tablas dinámicas: construcción y manipulación mediante programación.
- Uso de las funciones de cálculo de Excel en VBA (WorksheetFunction).
- Automatice la creación y modificación de un gráfico utilizando VBA.
- Identificación de eventos de libro y hoja. Uso del argumento Cancelar. Asegurar la apertura de un libro de trabajo.

Trabajo práctico : Construir un SES y un gráfico con VBA. Automatizar la aplicación de resultados calculados sobre un rango de celdas.

4) Interfaz de usuario

- Programe la importación de datos externos (txt, csv...).
- Establece los parámetros para abrir y guardar un archivo Excel (GetOpenFileName).
- Cree un formulario de usuario que contenga listas desplegables multiselección en cascada.

Trabajo práctico : Utilice un cuadro de diálogo o UserForm para abrir un archivo externo y procesar los datos.

5) Otras aplicaciones y gestión de archivos

- Haciendo referencia a una librería.
- Programar el enlace con Word o PowerPoint: utilizar la automatización.
- Acceder a los archivos de una carpeta (FileSystemObject).

Trabajo práctico : Automatizar la exportación a Word o PowerPoint de una tabla construida mediante programación. Listar los archivos en una carpeta. Opción: certifique sus conocimientos con TOSA®.

FECHAS

Contacto