

Gérer un projet informatique, perfectionnement

Cours Pratique de 2 jours - 14h

Réf : GPN - Prix 2024 : 1 720€ HT

Le prix pour les dates de sessions 2025 pourra être révisé

La conduite d'un projet demande de maîtriser les techniques et les règles de base du métier de chef de projet. Mais cette première approche est complétée par une démarche pratique voire opportuniste, qui doit en intégrer les différentes composantes, agir et décider de façon proactive.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

- Construire et présenter le budget de son projet
- Anticiper les aléas sur le projet grâce au tableau de bord de suivi
- Faire évoluer le planning de son projet sous contraintes
- Bâtir un système motivant d'objectifs et de mesure de productivité
- Gérer les divergences en maintenant une vision commune

LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 05/2024

1) Budget et rentabilité du projet

- Bâtir un business case : le système d'information livré par le projet, ses risques et ses gains.
- Justifier le coût du projet : coût de l'investissement, calcul du ROI.
- Rendre compte des dépenses : mesurer simplement les coûts et les justifier.
- Vivre avec un prévisionnel évolutif : aborder les évolutions des besoins et des plates-formes comme une constante.
- Les tableaux de bord de suivi des évolutions.

Etude de cas : Construire et présenter un budget du projet et le tableau de bord de reporting associé. Prévoir et gérer les demandes d'évolution.

2) Délais et décision

- L'optimisation sous contraintes du délai : concilier réalisme et respect des objectifs, construire un projet.
- Savoir présenter son projet (le défendre).
- La planification progressive et adaptative.
- La définition progressive d'objectifs réalisables et motivants, la mesure de la productivité.
- Suivi des délais et décision : les choix opérationnels du triptyque productivité, qualité et délais.

Etude de cas : Adapter un plan projet à une contrainte externe de délai. Construire le planning d'une phase. Faire face à une situation difficile et défendre sa solution.

3) Entraîner une équipe vers les objectifs du projet

- Accueillir et motiver : connaître son collaborateur, définir avec lui les règles, asseoir son autorité.
- Conflits et divergences : tensions dues aux contraintes du projet, aux imprécisions des rôles ou aux personnalités.

PARTICIPANTS

Chefs de projet informatique, chefs de projet utilisateurs, maîtres d'ouvrage.

PRÉREQUIS

Connaissances de base en gestion de projet ou connaissances équivalentes à celles apportées par le stage " Gérer un projet informatique " (réf. GPI).
Expérience souhaitable.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

- Productivité, qualité, délais et convergence. La notion de vision commune, sa réalité pratique.

Etude de cas : Ressources internes et ressources externes, choix et harmonisation.

L'intégration d'un spécialiste. Un constat de chute de productivité.

4) Gagner avec l'entreprise

- Capturer les vrais besoins : difficultés d'expression des utilisateurs, méconnaissance du sujet par le projet.

- Communiquer une vision dans l'entreprise : savoir énoncer tôt et avec réalisme ce que sera le SI délivré par le projet.

- Gérer le changement : mettre en place une écoute permanente des difficultés prévisibles de déploiement.

- Aider l'entreprise à s'approprier les résultats du projet.

Etude de cas : Sur une étude de cas, les participants abordent les questions concrètes posées au chef de projet. Leurs propositions sont comparées aux règles et préconisations des référentiels de conduite de projet.

LES DATES

CLASSE À DISTANCE

2024 : 28 nov.

2025 : 13 mars, 05 juin, 11 sept.,
11 déc.

AIX-EN-PROVENCE

2025 : 13 mars, 05 juin, 11 sept.,
11 déc.

NANTES

2025 : 13 mars, 05 juin, 11 sept.,
11 déc.

TOULOUSE

2025 : 13 mars, 05 juin, 11 sept.,
11 déc.

PARIS

2024 : 21 nov.

2025 : 06 mars, 22 mai, 04 sept.,
18 déc.

BORDEAUX

2025 : 13 mars, 05 juin, 11 sept.,
11 déc.

SOPHIA-ANTIPOLIS

2025 : 13 mars, 05 juin, 11 sept.,
11 déc.

LYON

2025 : 13 mars, 05 juin, 11 sept.,
11 déc.

LILLE

2025 : 13 mars, 05 juin, 11 sept.,
11 déc.

STRASBOURG

2025 : 13 mars, 05 juin, 11 sept.,
11 déc.