

Chorus Pro, initiation à la plateforme de facturation électronique

Cours Pratique de 1 jour - 7h
Réf : HOR - Prix 2025 : 950 HT

La facturation électronique est devenue une réalité pour les administrations depuis 1er janvier 2017. Elle constitue le premier pas d'un processus plus large de dématérialisation des procédures. Ce stage vous permettra d'appréhender vos obligations réglementaires liées à Chorus et de vous y conformer.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

Découvrir le contexte réglementaire de la dématérialisation de la chaîne comptable

Comprendre les modalités de fonctionnement de Chorus Pro

Evaluer les différents modes d'accès à la solution Chorus Pro

Utiliser Chorus Pro en mode portail

LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 01/2018

1) Introduction à la plateforme de facturation électronique Chorus

- Présentation des enjeux.
- La facturation électronique, les enjeux, les obligations légales et la solution Chorus pro.
- Présentation du contexte réglementaire de la dématérialisation de la chaîne comptable.
- Présentation du calendrier.
- Présentation du public visé : entité publique/fournisseur (public/privé).

Echanges : Echanges avec les participants et identification des attentes.

2) Les différents modes d'accès à la plateforme et les choix de paramétrage

- Le mode d'accès "EDI" de la plateforme Chorus pro, implication et public cible.
- Le mode d'accès "Service" de la plateforme Chorus pro, implication et public cible.
- Le mode d'accès "Portail" de la plateforme Chorus pro, implication et public cible.
- Le paramétrage de la fiche structure.

Travaux pratiques : Réalisation du paramétrage d'une fiche structure.

3) L'utilisation de Chorus Pro en mode portail

- Présentation du portail Chorus Pro.
- Présentation des différentes fonctionnalités du portail.
- Gestion des structures et des services.
- Gestion des utilisateurs.
- Présentation des différentes typologies de factures sur Chorus.
- La saisie et le traitement d'une facture, le cycle de vie de la facturation.
- La saisie des différents statuts du cycle de vie de la facture, coté fournisseur.
- Les préconisations et les informations à communiquer aux fournisseurs, coté entité publique.

Travaux pratiques : Saisie complète d'une facture en mode portail.

PARTICIPANTS

Toute personne travaillant dans le secteur public ou privé concernée par l'obligation de dématérialisation de la facturation.

PRÉREQUIS

Aucune connaissance particulière.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

4) L'accompagnement au changement utile pour la dématérialisation dans Chorus

- L'impact organisationnel : étude d'un cas concret.
- Les outils et les méthodes de travail : l'approche du pilotage par processus.
- Chorus : un outil structurant point d'entrée pour une dématérialisation plus globale.

Travaux pratiques : Etude d'un cas concret. Travail individuel d'identification des répercussions au niveau organisationnel induites par la dématérialisation.

LES DATES

CLASSE À DISTANCE
2025 : 14 mai, 16 juil., 08 oct.

PARIS
2025 : 07 mai, 09 juil., 01 oct.