

# Excel 2021 / 2019 / 2016 e-learning kanaal

**Praktijkcursus - 2d - 13h10 - Ref. 8XL**

**Prijs : 290 € V.B.**

NEW

Excel est bien plus qu'un simple tableur, c'est un véritable allié dans votre parcours professionnel. Vous souhaitez explorer ses fonctionnalités avancées, comprendre comment elles peuvent simplifier et même révolutionner votre approche du travail au quotidien ? Cette chaîne spécialisée sur l'utilisation du logiciel Excel vous permettra d'en saisir tous les aspects. Du tableur simple, aux fonctionnalités avancées, vous apprendrez à manipuler Excel pour répondre à tous vos besoins. Au début de votre formation, vous serez amené à sélectionner la version d'Excel de votre choix (2021/2019/2016).



## Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Excel-spreadsheet en de basisfuncties ervan gebruiken.
- ✓ Tabellen genereren, berekeningen uitvoeren en formules gebruiken.
- ✓ Beheers de geavanceerde functies (draaitabellen, geavanceerde hulpmiddelen).
- ✓ Gegevens beheren en wijzigen.

## Doelgroep

Iedereen die de basis van Excel wil leren kennen of herzien en de geavanceerde functies en draaitabellen wil aanpakken.

## Voorafgaande vereisten

Basiskennis van de Windows-omgeving.

### DEELNEMERS

Iedereen die de basis van Excel wil leren kennen of herzien en de geavanceerde functies en draaitabellen wil aanpakken.

### VOORAFGAANDE VEREISTEN

Basiskennis van de Windows-omgeving.

### VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vak kennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

### BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ... De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

## Praktische modaliteiten

### Digitale activiteiten

De Office Automation-structuur: Cloud voor het gebruik van de software zonder installatie, opgenomen cursussen, video's van experts en het delen van best practices.

### Mentorschap

L'option tutorat propose un accompagnement personnalisé par un formateur référent ORSYS, expert du domaine. Adapté aux besoins, aux capacités et au rythme de chaque apprenant, ce tutorat combine un suivi asynchrone (corrections personnalisées d'exercices, échanges illimités par message...) et des échanges synchrones individuels. Bénéfice : une meilleure compréhension, le développement des compétences et un engagement durable dans la formation.

### Pedagogiek en praktijk

Een schat aan inhoud, geproduceerd door trainers die een rigoureuze onderwijsaanpak gebruiken. Tijdens elke cursus worden operationele cases becommentarieerd door experts om leerlingen te helpen het geleerde in praktijk te brengen. Om leerlingen te helpen onthouden wat ze hebben geleerd, is elke les opgedeeld in korte reeksen van 3 tot 10 minuten. Dit stelt elke cursist in staat om dynamisch en zelfstandig te leren.

## Opleidingsprogramma

### 1 Excel, van de basis tot perfectie (2021/2019/2016)

- Begin je training goed.
- Excel ontdekken en een tabel invullen.
- Maak enkele eerste berekeningen.
- Presenteer de gegevens.
- Ordners afdrukken en opmaken.
- Excel gebruiken als hulp.
- Bladen en tabbladen beheren.
- Beweeg in de richting van complexere tabellen.
- Cijfers presenteren in grafieken.
- Verbeter de presentatie van afbeeldingen.
- Verfraai schilderijen.
- Gebruik tabellen of lijsten met gegevens.
- Draaitabellen en grafieken maken en gebruiken.
- Efficiëntie verbeteren.
- Geavanceerde rekenfuncties gebruiken.
- Ontdek onvermoede functionaliteiten.
- Delen in totale veiligheid.
- Lees meer.
- Ontdek use cases met een Microsoft 365-abonnement. (Excel 2021/2019)
- Excel use case: een kwaliteitscontrolesysteem opzetten. (Excel 2021/2019)
- Excel use case: analyse van het gebruik van een bibliotheek. (Excel 2021/2019)
- Excel-gebruiksvoorbeeld: budgetbewaking. (Excel 2021/2019)
- Excel-gebruikscase: een kostenminimalisatieprobleem oplossen. (Excel 2021/2019)

### PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

### TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

### TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

## Opties

: 100€ HT