

Opleiding : Loonlijst nieuws

Uw praktijk aanpassen aan de laatste ontwikkelingen op het gebied van wetgeving en maatschappij

Praktijkcursus - 1d - 7u00 - Ref. AAP

Prijs : 740 € V.B.

NEW

Tegen de achtergrond van veelvuldige hervormingen wil deze opleiding de nieuwste ontwikkelingen op het vlak van payroll ontcijferen om HR-praktijken veilig te stellen. Je kunt anticiperen op de impact van regelgeving op loonstrookjes, rapportagepraktijken beveiligen en nieuwe parameters integreren in payroll tools en berekeningen. Deze opleiding wordt geüpdatet naarmate er zich nieuwe ontwikkelingen voordoen.



Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Veranderingen in wet- en regelgeving op het gebied van salarisadministratie begrijpen
- ✓ Nieuwe ontwikkelingen toepassen in de dagelijkse praktijk
- ✓ Anticiperen op de HR-, boekhoudkundige en budgettaire gevolgen van hervormingen

Doelgroep

Salarismanagers en -administrateurs. HR- en boekhoudmanagers.

Voorafgaande vereisten

Goede kennis van de basisprincipes van salarisadministratie.

Praktische modaliteiten

Praktisch werk

Afwisselend theoretische en praktische bijdragen: casestudies, toepassingsoefeningen.

Opleidingsprogramma

DEELNEMERS

Salarismanagers en -administrateurs.

HR- en boekhoudmanagers.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Goede kennis van de basisprincipes van salarisadministratie.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...

De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 Kaart van de hervormingen van 2026

- De uniforme degressieve algemene reductie toepassen
- De presentatie van loonstroken harmoniseren

Praktisch werk

Een bulletin berekenen met RGDU

2 Wijzigingen beheren met betrekking tot afwezigheden en socialezekerheidsbijdragen

- Werkonderbrekingen beheren volgens de nieuwe regels
- Integratie van de hervorming van ziekte en moederschap IJSS
- Anticiperen op specifieke afwezigheden (miskraam, abortus, reservisten)

Praktisch werk

Berekening van dagelijkse uitkeringen (IJSS).

3 Nieuwe sociale en fiscale wetgeving integreren

- Vrijstellingen en voordelen bijwerken
- Salarisadministratie en specifieke vrijstellingen
- Anticiperen op belastingmaatregelen

Praktisch werk

Quiz over belastingen en sociale zekerheid.

4 Voorbereiden op veranderingen in arbeidswetgeving en werknemersbestuur

- De nieuwe regels voor vakantiegeld toepassen
- Werktijden beheren
- Implementatie van de Europese richtlijn over beloningstransparantie

Praktisch werk

Quiz over ontwikkelingen in arbeidsrecht en werknemersbestuur

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

Data en plaats

KLAS OP AFSTAND

2026 : 20 maa., 19 juni, 11 sep., 4 dec.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 13 maa., 12 juni, 4 sep., 27 nov.