

Opleiding : SAP BusinessObjects BI 2025, Web Intelligence, Niveau 2

Praktijkcursus - 3d - 21u00 - Ref. BWB

Prijs : 1930 € V.B.

NEW

Cette formation vous permettra d'appréhender l'ensemble des concepts et de maîtriser toutes les composantes de l'outil SAP Business Intelligence® Web Intelligence, notamment les fonctions d'interrogation et d'analyse. Elle permet aux utilisateurs de Web Intelligence de comprendre les concepts de la solution et de maîtriser les fonctions d'interrogation, d'analyse et de reporting en vue de suivre, comprendre et piloter leur activité métier.

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Ontdek wat er nieuw is in Web Intelligence BI 2025
- ✓ Rapporten, tabellen en diagrammen maken
- ✓ Keuzetabellen maken met microdiagrammen
- ✓ Ingebouwde rapportfilters of invoerregelaars maken
- ✓ Verkennende analyse van gegevens
- ✓ Queries maken op basis van verschillende universums en persoonlijke bestanden (Excel of tekst) en dimensies samenvoegen
- ✓ Query's combineren, queryresultaten hergebruiken als filters en subquery's maken
- ✓ Gegevensmodus gebruiken om kubussen te combineren met join operators
- ✓ Variabelen maken en een aangepast formaat definiëren
- ✓ Complexe berekeningsformules beheersen met de contextuele berekeningsoperatoren "waar" "in", "voor alle", "voor elke"

Doelgroep

Eindgebruikers, degenen die verantwoordelijk zijn voor het opstellen van rapporten en degenen die betrokken zijn bij het aansturen van het bedrijf met SAP Business Intelligence® Web Intelligence BI 2025.

DEELNEMERS

Eindgebruikers, degenen die verantwoordelijk zijn voor het opstellen van rapporten en degenen die betrokken zijn bij het aansturen van het bedrijf met SAP Business Intelligence® Web Intelligence BI 2025.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Goede kennis van SAP BusinessObjects BI functies, of kennis die gelijkwaardig is aan die van de BusinessObjects cursus, SAP BI 4.3 of BI 2025 niveau 1.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ... De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

Voorafgaande vereisten

Goede kennis van SAP BusinessObjects BI functies, of kennis die gelijkwaardig is aan die van de BusinessObjects cursus, SAP BI 4.3 of BI 2025 niveau 1.

Praktische modaliteiten

Leer methodes

Afwisselend theoretische presentaties en praktische oefeningen.

Opleidingsprogramma

1 Herinneringen

- Toegang tot het portaal en documenten.
- De structuur van een document.
- Maak een document van een sjabloon.
- Cellen toevoegen en opmaken.
- BI 2025: de nieuwe zijpanelen van de stuurinrichting.
- BI 2025: Rapportelementen invoegen.
- BI 2025: De nieuwe SAP UI5-componenten identificeren.
- BI 2025: rapporten beheren en de rapportbalk verbergen om te lezen.
- BI 2025: Een rapport exporteren in WIDX-formaat.

Praktisch werk

Krijg een snel overzicht van de belangrijkste functies en de nieuwe BI 2025 interface.

2 Tabellen en diagrammen

- BI 2025: Maak onderscheid tussen BI43 en SAP UI5 compatibele bloktypes.
- Invoegen van blokken.
- Verticale en horizontale tabellen, formulieren en kruistabellen toevoegen.
- Tabelopmaak.
- Compact digitaal formaat.
- BI 2025: diagramtypes en bijbehorende modellen.
- Diagrammen maken en opmaken.
- Diagrammen maximaliseren.
- Diagramanimatie en presentatiemodus.
- BI 2025: drop-down tabel met microdiagrammen.
- KPI-diagrammen.

Praktisch werk

Rapporten maken. Tabellen en diagrammen toevoegen.

3 Invoercontroles en gegevensanalyse

- Mensen verbinden.
- Verkenmodus (navigatiepaden of multidimensionale analyse).
- Invoercontroles voor rapporten en documenten, controlegroepen.
- BI 2025: geïntegreerde rapportfilters.

Praktisch werk

Rapporten maken. Tabellen, diagrammen en filters toevoegen.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

4 Documenten met meerdere query's en dimensies samenvoegen

- BI 2025: een nieuwe manier om query's te openen en weer te geven.
- Meerdere query's op één universum.
- Meerdere verzoeken op verschillende universums.
- Beheer van meerdere query's.
- Handmatig samenvoegen van dimensies, informatie en variabelen.
- Gegevensmodus: gegevenssets, kubusarchitectuur, gegevenstransformaties (met een BI 2025-formule).
- Kubussen combineren (nieuwe BI 2025 operators).
- BI 2025: maak een kubusvariabele en verberg deze variabele.

Praktisch werk

Queries maken op verschillende gegevensbronnen en een overzichtsblok maken met elementen uit verschillende gegevensbronnen. 2 kubussen combineren met verschillende operatoren.

5 Excel- of tekstgegevensintegratie

- Persoonlijke bestanden uploaden naar de portal.
- Query op een persoonlijk bestand (Excel of Tekst).
- Persoonlijke bestandsfiltering in de query-editor.
- Kwalificatie van objecten in het Excel-bestand.
- Handmatig samenvoegen tussen een universum en een Excel-bestand.
- Bijwerken van gegevens in Excel-bestand.

Praktisch werk

Maak query's in een Excel-bestand en combineer ze met een universum.

6 Geavanceerde query's maken

- Combinatie queries : Unie, kruising, verschil.
- Hergebruik van een queryresultaat in een queryfilter.
- Gebruik van complexe operatoren.
- Aanmaken van subqueries.

Praktisch werk

Combinaties van queries maken om verschillende gegevensbereiken op te halen. Gebruik van subqueries.

7 Geavanceerde formules en variabelen

- Maak een formule.
- Variabelen maken: numeriek, tekenreeks, datums.
- BI 2025: Creatie van een kubusvariabele.
- Maak een variabele van het referentietype.
- Variabele voor het groeperen van gegevens.
- De meest gebruikte rekenfuncties van Web Intelligence.
- Temporele dimensies en functies.
- Gebruik van de voorwaardelijke functie SI(): eenvoudig en genest.
- Dynamische variatieberekening met de "Waar" operator.
- Contexten voor invoer en berekening of uitvoer.
- Berekeningscontext operatoren "In", "Voor alle", "Voor elke".

Praktisch werk

Utilisation des différents types de fonctions. Création de variables avec des formules de calcul complexes (Si imbriqué et contrôles d'entrée pour un affichage dynamique des éléments d'un rapport. Utilisation des opérateurs "Dans", "Pour tout" et "Pour chaque").

Data en plaats

KLAS OP AFSTAND

2026 : 30 maa., 10 juni, 21 sep., 23 nov.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 23 maa., 3 juni, 14 sep., 16 nov.