

Opleiding : De regels van projectcommunicatie onder de knie krijgen

beste praktijken en hulpmiddelen

Praktijkcursus - 2d - 14u00 - Ref. CBO

Prijs : 1370 € V.B.

★★★★☆ 4,1 / 5

BEST

Nouvelle édition

Communicatie is cruciaal voor het succes van een project. Hoe kunnen belanghebbenden worden betrokken bij de uitdagingen van het project? Hoe stel je een projectcommunicatieplan op, met welke doelstellingen? Hoe lever je de juiste informatie, op het juiste moment, aan de juiste persoon? Welk formaat moet je gebruiken? Deze cursus stelt je in staat om best practices toe te passen bij het structureren van je projectcommunicatieplan en het implementeren van de bijbehorende tools.

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Goede communicatiepraktijken voor projecten identificeren
- ✓ Élaborer un plan de communication
- ✓ Projectvergaderingen houden
- ✓ De belangrijkste indicatoren voor monitoring identificeren en gebruiken
- ✓ Gegevens benutten en leveren met impact

Doelgroep

Projectmanagers, projecteigenaren. Iedereen met een rol in projectcommunicatiemanagement.

Voorafgaande vereisten

Basiskennis van projectmanagement.

DEELNEMERS

Projectmanagers, projecteigenaren. Iedereen met een rol in projectcommunicatiemanagement.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Basiskennis van projectmanagement.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vak kennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

Praktische modaliteiten

Praktisch werk

Tijdens de praktische oefeningen structureren de deelnemers de fasen van het projectcommunicatieplan en gebruiken ze de bijbehorende hulpmiddelen.

Leer methodes

Actieve en participatieve onderwijsmethoden. Praktijken delen. Toolbox: projectmanagement en communicatiematrix voorgesteld en gebruikt in praktisch werk in elke fase van de cursus.

Opleidingsprogramma

1 De grondbeginselen van projectcommunicatie onder de knie krijgen

- De begrippen project en communicatie definiëren.
- De fundamentele principes van communicatie begrijpen.
- De verschillende soorten projectcommunicatie identificeren.

Casestudy

Identificeer aan de hand van voorbeelden de communicatiedoelstellingen en bepaal de toon van de boodschap op basis van de reikwijdte van de communicatie en de zaken die op het spel staan in het project.

2 Opstellen van het projectcommunicatieplan

- Analyseer de algemene context van het project.
- Voer een voorbereidend onderzoek uit naar de bestaande situatie: intern of extern onderzoek.
- Definieer de communicatiedoelstellingen van het project.
- Doelgroepen identificeren en prioriteren.
- Bouw je communicatiestrategie op volgens de fasen van het project, de doelstellingen en de doelen.
- Presenteer de inhoud van het projectcommunicatieplan.

Casestudy

De projectcontext analyseren: PESTEL, opportuniteitenonderzoek, haalbaarheidsmatrix, SWOT. De verwachtingen en behoeften van doelgroepen identificeren: macht-belangenmatrix, empathiekaart. De juiste communicatiemiddelen, -kanalen en -frequentie bepalen.

3 Tools voor projectmonitoring en -rapportage gebruiken

- De verschillende ondersteunings- en controle-instrumenten voor het project identificeren.
- Belangrijke projectindicatoren kiezen: kosten, deadlines en kwaliteit bewaken.
- Projectrisico's bewaken: analyse-instrumenten en communicatieregels.
- Dashboards ontwerpen.
- Voortgangsrapporten structureren: doelstellingen, doelen en belangrijkste informatie die moet worden gecommuniceerd.

Praktisch werk

Oefenen met het gebruik van sleutelindicatoren om de projectvoortgang te communiceren: het monitoren van deliverables, werkpakketten, workloads, risico's, kosten, deadlines en kwaliteit.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

4 Haal het meeste uit projectbijeenkomsten

- Een vergadering leiden: best practice.
- Een succesvolle startbijeenkomst: anticiperen op weerstand tegen verandering.
- Een voortgangsgesprek structureren: belangrijke informatie en hulpmiddelen.
- Een probleemoplossende vergadering leiden.
- Het structureren en leiden van een stuurgroep.

Praktisch werk

Projectbijeenkomsten voorbereiden en organiseren, moeilijkheden identificeren. Een probleem beschrijven. Ondersteunen bij besluitvorming en implementeren van oplossingen: beslissingsmatrix.

5 Projectgegevens met impact presenteren

- Verbeter je rapportage.
- Maak goed gebruik van visuals.
- Je rapportagesysteem integreren en onderhouden.
- Het project afsluiten: communicatieregels en projectgeheugen.

Rollenspel

Analytische groeperingen en samenvattingen presenteren die zijn afgestemd op de doelen. Projectafsluiting definiëren.

Data en plaats

KLAS OP AFSTAND

2026 : 9 maa., 18 juni, 17 sep., 7 dec.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 9 maa., 18 juni, 17 sep., 7 dec.