

Opleiding : Problemen oplossen als onderdeel van een kwaliteitsaanpak

Praktijkcursus - 2d - 14u00 - Ref. DAQ

Prijs : 1300 € V.B.



4,9 / 5

Als een kwaliteitsaanpak duurzaam moet zijn en maximaal voordeel moet opleveren, is het belangrijk dat deze een continu verbeteringsproces omvat. Daarom moeten, zodra het probleem objectief is vastgesteld, de juiste analyse- en oplossingsmethoden en -hulpmiddelen worden gebruikt met het aangewezen team.



Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ De kenmerken van een probleem identificeren en analyseren
- ✓ Probleemoplossende methoden en hulpmiddelen onder de knie krijgen
- ✓ Een team samenstellen en leiden om het probleem op te lossen
- ✓ Communiceren over de aanpak om deze duurzaam te maken

Doelgroep

Iedereen die verantwoordelijk is voor het uitvoeren van verbeteracties binnen het bedrijf.

Voorafgaande vereisten

Geen speciale kennis vereist.

Praktische modaliteiten

Oefening

Afwisselend didactisch presenteren en ontdekkend leren. Illustratie aan de hand van concrete voorbeelden. Discussies en praktische toepassing.

Opleidingsprogramma

DEELNEMERS

Iedereen die verantwoordelijk is voor het uitvoeren van verbeteracties binnen het bedrijf.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Geen speciale kennis vereist.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakken als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ... De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 Probleemstelling - Gedragsanalyse

- De kenmerken van een probleem definiëren?
- Het analyseren van reacties en gedrag wanneer je geconfronteerd wordt met een [[probleem]] situatie.
- Bevindingen rapporteren en interpretatie vermijden.
- De continue verbeteraanpak "PDCA" toepassen op MARP.

Praktisch werk

Oefeningen voor praktische toepassingen: situatietests.

2 Methodologie voor probleemanalyse en -oplossing (MARP)

- Bepaal de chronologische stadia van de analyse en pas de resolutiehulpmiddelen toe.
- Identificeer en formaliseer het probleem in termen van een kloof: QQQQCP.
- Identificeer en specificeer het type informatie dat nodig is om het probleem te begrijpen, gegevensverzameling.
- Voer een oorzakenanalyse uit: ISHIKAWA oorzakenboom, 5M, PARETO-regel.
- Oplossingen vinden, kiezen en implementeren: brainstormen, beslissingsmatrix.
- Controleer de doeltreffendheid van oplossingen, definieer meetcriteria.

Praktisch werk

Implementeer een probleemoplossende aanpak (stappen en hulpmiddelen) op basis van een casestudy.

3 Een probleemoplossend team leiden

- Déterminer les enjeux et les finalités du projet de résolution de problème.
- Stel je team samen: identificeer de vaardigheden die nodig zijn om het project uit te voeren.
- Doelstellingen bepalen en het proces sturen.
- Structureer de communicatie en verspreid informatie om het proces levend te houden.
- Feedback gebruiken om problemen beter op te lossen.

Praktisch werk

Delen van ervaringen van deelnemers om goede praktijken te identificeren. Feedback op de casestudy.

4 Overzicht van vergelijkbare methoden

- Gebruik de algemene methode in elke context: 8D.
- Reageer snel op kwaliteitsproblemen met QRQC, Quick Response Quality Control.
- Doorbraakacties ondernemen bij cruciale problemen: het DMAIC-principe.

Praktisch werk

De beste praktijken delen en de voor- en nadelen van verschillende methoden bespreken.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

KLAS OP AFSTAND

2026 : 9 maa., 15 juni, 28 sep., 7 dec.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 9 maa., 15 juni, 28 sep., 7 dec.