

Opleiding : Toegankelijk schrijven met FALC en alternatieve teksten

Praktijkcursus - 3d - 21u00 - Ref. FLC

Prijs : 1800 € V.B.

De FALC-methode (Facile À Lire et à Comprendre) verduidelijkt informatie voor mensen met cognitieve beperkingen. Alternatieven in tekst maken de informatie van de presentatie of afbeelding duidelijk voor visueel gehandicapten. Deze benaderingen moedigen autonomie aan.

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Het geschreven woord gebruiken om de toegang tot digitale technologie en gebouwen voor mensen met een handicap te vergemakkelijken
- ✓ Alle aspecten van informatie toegankelijk maken, inclusief operationele informatie
- ✓ Voldoen aan informatiebehoeften zonder overbelasting
- ✓ Eenvoudige teksten schrijven, aangepast aan jouw behoeften
- ✓ Het concept van "relevantie" implementeren in toegankelijkheid

Doelgroep

Verantwoordelijk voor de informele bewegwijzering van een gebouw (informatiedisplay), maker van digitale inhoud, verantwoordelijk voor het beheer van de dematerialisatie van procedures.

Voorafgaande vereisten

Geen speciale kennis vereist.

Praktische modaliteiten

Praktisch werk

Analyse van de informatie-inhoud van verschillende niet-toegankelijke media. Workshops over het schrijven van toegankelijke teksten: FALC en alternatieve teksten.

Opleidingsprogramma

DEELNEMERS

Verantwoordelijk voor de informele bewegwijzering van een gebouw (informatiedisplay), maker van digitale inhoud, verantwoordelijk voor het beheer van de dematerialisatie van procedures.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Geen speciale kennis vereist.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ... De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 Het doel van toegankelijk schrijven begrijpen

- De rol van informatie in toegankelijkheid identificeren.
- De informatiemiddelen identificeren: tekst, afbeeldingen, geluid, enz.
- Bestudeer hoe de tekst voorziet in de behoeften van een publiek met een beperking.
- Identificeer de betreffende RGAA-criteria.
- Beoordeel de impact op de mate van naleving van de norm.

Praktisch werk

De betekenis en impact van de relevante RGAA-criteria analyseren.

2 Voldoen aan cognitieve behoeften door FALC

- Identificeren van behoeften die voortkomen uit cognitieve beperkingen.
- Interpreteer het begrip "cryptische inhoud" in de RGAA.
- Analyseer wat inhoud cryptisch maakt om het expliciet te maken.
- Het complexe vereenvoudigen voor een mentaal gehandicapte volwassene.
- Identificeer de niet-tekstuele inhoud die onder FALC valt.

Praktisch werk

Verken cryptische inhoud.

3 De moeilijkheden van het schrijven overwinnen

- Informatie organiseren om het te verduidelijken.
- Herformuleer zinnen die moeilijk te begrijpen zijn.
- Gebruik eenvoudige zinsbouw en passende woordenschat.
- Schrap figuurlijk taalgebruik ten gunste van voorbeelden.
- Visuele toegang tot betekenis vergemakkelijken.

Praktisch werk

FALC gebruiken om mensen te informeren of door een online proces te leiden.

4 Slechthoortheid ondersteunen met tekstalternatieven

- Het gebruik en de behoeften van slechthoorden begrijpen.
- Maak een onderscheid tussen "decoratief" en "informatief", "esthetisch" en "semantisch".
- Niet-tekstuele informatie decoderen en in een paar woorden weergeven.
- Focus op wat nuttig en effectief is: wanneer, wat te beschrijven en hoeveel tekens.

Praktisch werk

Evalueer de informatie die wordt overgebracht door niet-tekstuele inhoud.

5 Transcriberen van niet-tekstueel materiaal met relevantie

- Beschrijf niet-tekstuele inhoud: media, tabellen, afbeeldingen, interactieve zones, enz.
- Onderscheid maken tussen "alt" attributen en afbeeldingsbijschriften.
- Symbolismen uitleggen (kunst, humor, enz.).
- Help je weg te vinden op een pagina door je regio's een titel te geven.
- Schrijf toegankelijke hyperlinks.

Praktisch werk

Schrijf tekstalternatieven voor niet-tekstuele inhoud.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

6

Alle doelgroepen bedienen met tekst

- Waardeer de rol van de maker van inhoud.
- Vind tips voor een betere formulering.
- FALC tekstalternatieven schrijven.
- Aanbevelingen in overeenstemming brengen met toegankelijkheidsnormen.
- Vul schrijven aan met andere toegankelijke praktijken.

Praktisch werk

Schrijf FALC-tekstalternatieven of arbitreer tegenstrijdigheden.

Data en plaats

KLAS OP AFSTAND

2026 : 11 maa., 22 juni, 7 okt., 23 nov.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 11 maa., 22 juni, 7 okt., 23 nov.