

Opleiding : Chief Happiness Officer, de sleutels tot de rol

Praktijkcursus - 2d - 14u - Ref. HEF

Prijs : 1360 € V.B.

De functie van Chief Happiness Officer (CHO) is nieuw in het bedrijf. Deze training stelt je in staat om een aanpak op te zetten voor het verbeteren van de kwaliteit van leven op het werk, door een geïnformeerde blik te werpen op de manier waarop mensen in het bedrijf werken en de hefboomen voor het welzijn van werknemers te identificeren.

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ De uitdagingen en componenten van levenskwaliteit op de werkplek begrijpen
- ✓ Ontdek de rol van de CHO en haar plaats in de interne organisatie
- ✓ Evaluatie-indicatoren voor audits verwerven om acties aan te passen
- ✓ CHO-tools integreren

Doelgroep

Iedereen die het welzijn van werknemers binnen zijn bedrijf wil ontwikkelen.

Voorafgaande vereisten

Geen speciale kennis vereist.

Praktische modaliteiten

Praktisch werk

Theoretische input en praktische oefeningen, uitwisselingen en feedback.

Opleidingsprogramma

DEELNEMERS

Iedereen die het welzijn van werknemers binnen zijn bedrijf wil ontwikkelen.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Geen speciale kennis vereist.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vak kennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 Corporate welzijn: definitie en uitdagingen van geluk op het werk

- Van psychosociale risico's tot zorg op de werkplek.
- Consistentie met de waarden, cultuur en visie van het bedrijf.
- Hoe digitaal interpersoonlijke relaties beïnvloedt.
- De uitdagingen voor de baan in het licht van de verwachtingen van de maatschappij.
- De correlatie tussen geluk en prestaties.

Workshop storytelling

Leren van ervaringen en het vergelijken van visies op geluk op het werk.

2 De rol van de Chief Happiness Officer: rollen, missies en grenzen

- Van het gebod tot geluk tot welwillende steun.
- Een overzicht van de taken die komen kijken bij het waarborgen van Kwaliteit van Leven op de werkplek.
- De vaardigheden en knowhow van de CHO.
- De rol van de CHO binnen de organisatie uitleggen.
- De grenzen van de functie: vermijden "gelukkig wassen".

Oefening

Definitie van de ideale situatie: bedrijfscontext en CHO-profiel.

3 Aanpak en uitvoering: observeren, kapitaliseren en aanmoedigen

- Instrumenten en indicatoren voor het meten van welzijn.
- Maak gebruik van bestaande maatregelen: psychosociale risico's, diversiteit, geweldloze communicatie, enz.
- Een omgeving creëren die creativiteit en innovatie stimuleert.
- Identificeer het dubbele perspectief: collectief en individueel.
- Van intentie naar actie: implementatie en leiderschap.

Rollenspel

Een welzijnsaudit van werknemers voorbereiden.

4 De CHO-toolbox

- Werk- en ontmoetingsruimtes nieuw leven inblazen.
- Evenementen organiseren en activiteiten voorstellen.
- Het bieden van permanente collectieve oplossingen.
- Individuele, eenmalige hulp bieden.
- Flexibiliteit bevorderen en telewerken ondersteunen.

Casestudy

Analyse van de kosten en impact van de gekozen oplossingen.

5 Van ervaringsfeedback naar CHO-implementatie

- Leer van de ervaringen van de eerste CHO-fabrieken.
- Bestaande praktijken analyseren.
- Maak je eigen persoonlijke actieplan.

Workshop storytelling

Uitwisseling van beste praktijken op basis van getuigenissen van experimenten in bedrijven.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

KLAS OP AFSTAND

2026 : 12 maa., 18 juni, 29 okt.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 12 maa., 18 juni, 29 okt.