

Opleiding : Kunstmatige intelligentie (AI) integreren in HR-praktijken, certificering

Praktijkcursus - 3d - 21u00 - Ref. IRA

Prijs : 2040 € V.B.

NEW

Deze cursus bereidt HR-professionals voor om AI op een praktische manier te integreren in hun praktijk. Via een praktische aanpak leren ze relevante toepassingen te definiëren, AI-oplossingen op maat van HR-behoeften te ontwerpen en de impact ervan te meten. Het programma stelt hen ook in staat om een compleet HR AI-project op te bouwen en ondersteuning te krijgen voor RS7423-certificering.

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Het gebruik van AI in HR-processen definiëren door strategische, ethische, juridische en technische kwesties te integreren
- ✓ Een AI-oplossing ontwerpen en configureren op maat van een echte HR-behoefte (prompts, workflows, automatisering)
- ✓ De resultaten en impact van AI op HR-processen beoordelen aan de hand van relevante indicatoren
- ✓ Een volledig HR IA-project bouwen (gegevens, processen, evaluatie, communicatie), klaar voor RS7423-certificering
- ✓ Het schriftelijke verslag (15-20 pagina's) en de mondelinge presentatie voor een jury voorbereiden

Doelgroep

Personeelsmanagers in middelgrote organisaties en HR-consultants die verantwoordelijk zijn voor de implementatie van HR-processen in het MKB.

Voorafgaande vereisten

Ten minste 1 jaar ervaring op het gebied van personeelszaken, in een middelgroot bedrijf, met betrokkenheid bij een project om HR-processen te transformeren en IT-tools te gebruiken.

DEELNEMERS

Personeelsmanagers in middelgrote organisaties en HR-consultants die verantwoordelijk zijn voor de implementatie van HR-processen in het MKB.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Ten minste 1 jaar ervaring op het gebied van personeelszaken, in een middelgroot bedrijf, met betrokkenheid bij een project om HR-processen te transformeren en IT-tools te gebruiken.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakken als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ... De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

Certificatie

Rapport écrit - 15 à 20 pages, à remettre au maximum 1 mois après la fin de la formation. Soutenance orale - 30 minutes en visioconférence : • 15 min de présentation • 10 min d'échanges • 5 min de délibération

Opleidingsprogramma

1 Aan de slag met de grondbeginselen van AI in HR

- Inzicht in de belangrijkste concepten van AI (generatieve AI, machine learning, automatisering van HR-processen).
- De kansen, beperkingen en risico's identificeren die gepaard gaan met de integratie van AI in HR-praktijken.
- De reikwijdte van het gebruik van AI in HR bepalen: problemen, beperkingen, ethische en juridische risico's.
- Realistische en meetbare doelstellingen bepalen voor een AI-integratieproject in HR.

Praktisch werk

Cartographie des opportunités et risques d'un cas réel RH. Définition du périmètre d'un projet IA RH propre au participant, avec objectifs et impacts attendus.

2 De methoden beheersen voor operationele implementatie van AI op HR-niveau

- Identificeer repetitieve en automatiseerbare HR-processen.
- Analyseer de huidige HR-proceswerkwijzen en beschikbare gegevens (salarisadministratie, DSN, PPIM, enz.).
- Vergelijk AI of HR automatiseringsoplossingen op basis van objectieve criteria (kosten, toegankelijkheid, veiligheid, ROI, enz.).
- Selecteer de meest geschikte AI-oplossing om de gestelde doelen te bereiken.

Praktisch werk

Analyse van twee automatiseerbare HR-processen in hun structuur. Vergelijking van twee mogelijke AI-oplossingen en rechtvaardiging van de uiteindelijke keuze.

3 Bouw en optimaliseer prompts en configuraties voor HR-processen

- Effectieve prompts structureren volgens de best practices van prompt engineering.
- AI-configuraties maken (chatbot, HR-assistent, eenvoudige automatisering) op maat van HR-behoeften.
- Test, verfijn en valideer de prompts en gemaakte configuraties.
- Bevat digitale toegankelijkheidsvereisten (contrasten, lettertypen, audiobeschrijving, enz.).

Praktisch werk

Rédaction de deux prompts (ou un prompt et une configuration) adaptés à un cas RH réel. Test et amélioration des résultats générés par l'IA. Validation d'un prototype simple : workflow IA ou chatbot RH.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

4 AI voor werving, PPIM en ontwikkeling van vaardigheden

- Employer branding en wervingsadvertenties optimaliseren met AI.
- Automatiseer belangrijke HR-processen: CV's sorteren, prekwificatie, functiebeschrijvingen opstellen.
- Analyse van vaardigheidsvereisten met AI: GPEC, anticiperen op bedrijfslijnen, vaardigheden in kaart brengen.
- Pas opleidingsplannen en carrièrepaden van werknemers aan met behulp van AI.

Praktisch werk

Transformatie van een functiebeschrijving in een verbeterde wervingsadvertentie met behulp van AI. Creatie van een vereenvoudigde vaardigheidskaart op basis van een business case.

5 AI om HR-administratieve processen en communicatie te optimaliseren

- Identificeer de administratieve taken die geautomatiseerd kunnen worden (HR FAQ's, terugkerende verzoeken, documenten).
- Zet een HR-chatbot of een interne conversatieassistent op.
- Maak een intern communicatieplan om nieuwe HR-praktijken met AI te verspreiden.
- De uitdagingen van digitale soberheid, beveiliging en gegevensbescherming integreren in HR-communicatie.

Praktisch werk

Ontwerp van een HR mini-chatbot: boomstructuur, prompts, standaardantwoorden. Ontwikkeling van een intern communicatieplan voor de integratie van een nieuwe HR AI-tool.

6 De resultaten van AI in HR beoordelen en voorbereiden op certificering

- Relevante HR-indicatoren definiëren om de resultaten van AI te meten (tijd, efficiëntie, tevredenheid, betrokkenheid).
- Zet een systeem op voor gegevensverzameling en feedback van werknemers.
- Vergelijk de resultaten voor en na automatisering.
- Stel het schriftelijke rapport op (15-20 pagina's) in overeenstemming met de RS7423-vereisten.
- Bereid je voor op de 30 minuten durende mondelinge presentatie aan de jury.

Praktisch werk

Opstellen van een tabel met HR-indicatoren (minimaal 3). Vergelijkende voor/na-analyse. Opstellen van een opzet voor het certificeringsrapport. Simulatie van een mini-soutenance met feedback.