

Opleiding : Een project in de publieke sector opstarten en opvolgen

Praktijkcursus - 2d - 14u00 - Ref. LPL

Prijs : 1190 € V.B.

Het doel van deze cursus is om je te laten zien hoe je een project beheert binnen een organisatie in de publieke sector. De cursus is geschikt voor alle soorten projecten, diensten of infrastructuren en biedt een aanpak die rekening houdt met verandermanagement en risicomanagement.

Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ De uitdagingen van projectmodus in de publieke sector identificeren
- ✓ Een project sturen, organiseren, plannen en afronden
- ✓ Communiceren en mensen op de hoogte houden van het project
- ✓ Projectteams leiden en motiveren
- ✓ Uw eigen toolbox samenstellen, aangepast aan de context van uw organisatie
- ✓ Profiteren van ervaring voor toekomstige projecten

Doelgroep

Een manager die verantwoordelijk is voor het organiseren en aansturen van een project.

Voorafgaande vereisten

Geen speciale kennis vereist.

DEELNEMERS

Een manager die verantwoordelijk is voor het organiseren en aansturen van een project.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Geen speciale kennis vereist.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vak kennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

Praktische modaliteiten

Oefening

Afwisselend methodologische input, praktische oefeningen met behulp van een toolbox en rollenspel. Actieve en participatieve lesmethoden.

Leer methodes

Actief onderwijs gebaseerd op het delen van ervaringen, praktische toepassing en beoordeling tijdens de hele cursus.

Opleidingsprogramma

1 De essentiële concepten van projectmanagement

- Het concept project definiëren.
- De voordelen identificeren van werken in projectmodus.
- Verduidelijk de sleutelfactoren voor succes en mislukking.
- Beoordeel de cultuur en volwassenheid van de organisatie: gevoel voor openbare dienstverlening, verandermanagement en risico's.
- De verschillende soorten projecten onderverdelen.
- De levenscyclus van een project begrijpen.

Groepsdiscussie

Aan de hand van een voorbeeld uit het publieke domein, de eerste experimenten met de behandelde tools. Uitwisseling van ervaringen en ondervonden moeilijkheden.

2 Opstellen van het opportuniteitsstudieformulier en het projectformulier

- Heroverweeg de beleidsrichtlijnen om hier beter rekening mee te houden.
- De spelers identificeren en de bestuurs- en stuurorganen mobiliseren.
- Doelstellingen goedgekeurd krijgen: politieke steun en goedkeuring van het management.
- Het opstellen van het projectmanagementplan en het opzetten van het team.
- Inschatten van werkdruk en belangrijke planningselementen.
- Schat de risico's in.

Praktisch werk

Stel de missieverklaring en de kadernota op. Presenteer deze aan de stuurgroep.

3 Projectbeheer

- Opstellen van de monitoringtabel en het stuurdashboard: monitoring-, risico- en impactindicatoren.
- Implementeer communicatieplannen voor personeel, gebruikers, gekozen vertegenwoordigers en toezichthoudende instanties.
- Stel rapportages op voor de organisatie en gekozen vertegenwoordigers of de toezichthoudende autoriteit (indien van toepassing).
- Het uitvoeren van de acceptatie en overdracht van het project: operationele omschakeling en overgang naar de status na het project.
- Het project afsluiten: rapporteren, communiceren, kapitaliseren en erkennen.

Rollenspel

Bepaal strategieën en ontwikkel scenario's op basis van de risico's en betrokken spelers.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

4 Risicobeheer

- De risicobeheerfunctie plannen.
- Risico's identificeren.
- Identificeer gebieden met een impact en waarschuwingssignalen.
- Kies de juiste strategieën.
- Risicomanagement integreren in het rapportageproces en in dashboards.

Rollenspel

Bereken de waarschijnlijke kosten van risico's, meet de impact op de ROI...

5 Veranderingsbeheer: de menselijke factor

- De algemene principes van verandermanagement begrijpen.
- Een ondersteuningssysteem voor werknemers en gebruikers
- Het veranderingsproces integreren in de verschillende fasen van het project.

Praktisch werk

Op basis van een echt project voeren leerlingen de eerste fase van verandering uit: de startbijeenkomst van het project.