

Opleiding : Succesvol spreken in het openbaar

Praktijkcursus - 1d - 7u00 - Ref. LUN

Prijs : 790 € V.B.

NEW

Leer met impact en zelfvertrouwen spreken in het openbaar. Leer in slechts één dag de basisprincipes van mondelinge communicatie, werk aan je stem en houding en ontwikkel een charismatische aanwezigheid om je publiek te boeien, overtuigen en inspireren.



Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Een toespraak effectief structureren.
- ✓ Gebruik stem, toon en ritme om de aandacht te trekken.
- ✓ Controleer je lichaamstaal en lichaamshouding om je boodschap kracht bij te zetten.
- ✓ Genereer steun door doordachte communicatie.

Doelgroep

Iedereen die in het openbaar moet spreken, vergaderingen moet leiden, een project moet presenteren of een idee moet verdedigen, ongeacht zijn of haar ervaringsniveau.

Voorafgaande vereisten

Geen.

Opleidingsprogramma

1 De grondbeginselen van mondelinge communicatie onder de knie krijgen

- De 3 "V's" van communicatie begrijpen (verbaal, vocaal, visueel).
- Structureer je toespraak volgens de 3 stappen: inleiding, ontwikkeling, conclusie.
- Gebruik de 3 herhalingen om het onthouden van de boodschap te versterken.
- Pas je toespraak aan aan het publiek en de context.

Praktisch werk

Opbouw van een mini-speech in 3 delen en gefilmde presentatie.

DEELNEMERS

Iedereen die in het openbaar moet spreken, vergaderingen moet leiden, een project moet presenteren of een idee moet verdedigen, ongeacht zijn of haar ervaringsniveau.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Geen.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...

De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

2 De kracht van je stem en paraverbalen ontwikkelen

- Controleer je ademhaling voor een stabiele, vloeiende dictie.
- Werk aan articulatie en uitspraak voor een kristalheldere uitdrukking.
- Gebruik interpunctie en stiltes om het tempo van je toespraak te bepalen.
- Varieer met je intonatie om het publiek geïnteresseerd te houden.

Praktisch werk

Vocale oefeningen, buikademhaling, expressief voorlezen.

3 De impact van non-verbale communicatie versterken

- Neem een open, zelfverzekerde houding aan.
- Gebruik lichaamstaal om spraak te ondersteunen zonder het te verstoren.
- Maak oogcontact om een band met het publiek op te bouwen.
- Een glimlach gebruiken als middel voor vertrouwen en authenticiteit.

Praktisch werk

enscenering en collectieve analyse van houdingen en gebaren.

4 Overtuigen en steun krijgen

- Ontwikkel een duidelijke intentie: informeren, overtuigen, inspireren.
- Pas je boodschap aan aan de aard en verwachtingen van je publiek.
- Gebruik anekdotes en emoties om de aandacht te trekken.
- Omgaan met stress en podiumangst omzetten in positieve energie.

Praktisch werk

Persoonlijke pitch van 3 minuten, groepsdebriefing en individueel actieplan.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

Data en plaats

KLAS OP AFSTAND

2026 : 25 maa., 19 juni, 25 sep., 14 dec.

LUXEMBOURG

2026 : 12 juni, 18 sep., 7 dec.

BRUXELLES

2026 : 25 maa., 12 juni, 18 sep., 7 dec.