

# Opleiding : Notie, samenwerkend projectmanagement organiseren

**Praktijkcursus - 2d - 14u00 - Ref. NOT**  
**Prijs : 1280 € V.B.**

Notion is de beste productiviteitstool van zijn generatie. Hiermee kun je je eigen aangepaste productiviteitsomgeving maken en organiseren. Het is de perfecte software voor projectbeheer en om al je taken op één plek te vinden, toegankelijk vanaf elke locatie.

## Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Maak een werkruimte met een gebruikersgroep
- ✓ Verschillende blokken integreren
- ✓ Integraties benutten
- ✓ Je eigen organisatiesysteem maken en delen

## Doelgroep

Iedereen die zijn taken wil organiseren en met verschillende applicaties wil werken.

## Voorafgaande vereisten

Basis computervaardigheden.

## Opleidingsprogramma

### 1 No-code en samenwerkingsplatforms

- De uitdagingen van no-code.
- Focus op app-bouwers.
- Voor wie en waarvoor?

### Workshop storytelling

Versnelling van digitale transformatie, het idee om niet-computerhulpmiddelen te gebruiken, hulpmiddelen die steeds meer beschikbaar zijn voor gebruikers.

### DEELNEMERS

Iedereen die zijn taken wil organiseren en met verschillende applicaties wil werken.

### VOORAFGAANDE VEREISTEN

Basis computervaardigheden.

### VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vak kennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

### BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...  
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

## 2 Aan de slag met Notion

- Overzicht van Notion: interface en functies.
- Voorbeelden en use cases.
- Bestaande sjablonen.
- De verschillende soorten licenties identificeren.
- Hoe maak ik een Notion-account aan?

### Praktisch werk

Een account aanmaken en Notion installeren.

## 3 Een pagina instellen

- Maak een pagina.
- Gebruik blokken.
- Pas de thema's en het ontwerp van je pagina aan.
- Instellingen beheren en de pagina delen.

### Praktisch werk

Creatie en aanpassing van de projecttrackingtool.

## 4 Inleiding tot databases

- Introductie en gebruik van weergaven.
- Maak een "actie"-weergave.
- Maak een tijdlijnweergave.
- Maak een kalenderweergave.
- Maak een "galerij"-weergave.
- Maak een "lijst"-weergave.

### Praktisch werk

De verschillende weergaven maken en manipuleren.

## 5 Ontdek geavanceerde functionaliteiten

- Relaties.
- Les agrégations (rollups).
- Formules.
- Sjablonen en formules.

### Praktisch werk

Praktische toepassing van de verschillende gepresenteerde punten.

## 6 De werkruimte en het productiesysteem

- Gebruik van verschillende soorten blokken.
- Lay-out van een werkruimte.
- Pas de thema's en het ontwerp van je werkruimte aan.
- Deel informatie en werk samen.

### Praktisch werk

Een bedrijfsworkplek creëren en aanpassen.

## PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

## TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

## TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.