

Opleiding : Management en expertise op elkaar afstemmen

Praktijkcursus - 2d - 14u00 - Ref. QME

Prijs : 1360 € V.B.



4,8 / 5

BEST

In een omgeving waar organisaties steeds meer veelzijdigheid eisen, is het een grote uitdaging om je rol als bedrijfskundige te combineren met die van manager. Deze training helpt je de juiste balans te vinden tussen deze twee dimensies, of je nu net begint of al een duale rol hebt. Je leert hoe je het beste uit je expertise kunt halen en tegelijkertijd je managementvaardigheden kunt ontwikkelen om je team effectief te leiden en de strategische uitdagingen van je organisatie aan te gaan. U ontdekt de hulpmiddelen en methoden die u nodig hebt om uw prioriteiten te beheren, uw medewerkers rond gemeenschappelijke doelstellingen te verzamelen en de betrokkenheid en vaardigheidsontwikkeling van elk individu aan te moedigen.



Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Jezelf positioneren in je rol als manager en expert
- ✓ Je managementstijl aanpassen aan de context en de betrokken mensen
- ✓ Motiverende drijfveren beoordelen
- ✓ De delegatie van expertise organiseren
- ✓ Feedbacktechnieken onder de knie krijgen
- ✓ Conflictsituaties beheren

Doelgroep

Deskundigen die managers worden, managers die deskundigheid en management met elkaar moeten verzoenen, managers van deskundigen

Voorafgaande vereisten

Geen

Opleidingsprogramma

DEELNEMERS

Deskundigen die managers worden, managers die deskundigheid en management met elkaar moeten verzoenen, managers van deskundigen

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Geen

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 De juiste balans vinden tussen management en expertise

Compétences visées

- De rollen van expert en manager identificeren
- De verschillende soorten management identificeren
- Het concept leiderschap begrijpen

Activités pédagogiques

- Collectieve reflectie: definitie van typische portretten van de expert en de manager
- Individuele reflectie: de balans manager/expert bepalen die nodig is voor de functie, je team evalueren met behulp van de socio-dynamische matrix
- Lancering van het individuele actieplan, inclusief prioritaire taken en doelstellingen

Outils et méthodes

- Vaardighedenmatrix om de balans tussen expert en manager te beoordelen
- Socio-dynamische matrix om de mate van ondersteuning door werknemers te beoordelen

2 Communiceren als leider om in beide rollen te slagen

Compétences visées

- De drie communicatieniveaus gebruiken: betekenis, proces en inhoud
- Verenigen rond gedeelde waarden
- Betekenis geven door duidelijke doelstellingen te definiëren en te communiceren
- Acties prioriteren
- Informatie-uitwisseling organiseren

Activités pédagogiques

- Individuele reflectie: de missies en waarden van je team identificeren
- Toepassingsoefeningen: het formaliseren van een SMART-doelstelling, het aankondigen van een doelstelling en de opvolging ervan aan een medewerker, het organiseren van tijdmanagement en het prioriteren van management- en expertactiviteiten.
- Het actieplan verbeteren: uw managementontwikkelingsplan definiëren

Outils et méthodes

- Eisenhower-matrix voor prioriteitenbeheer

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

3 Je team begrijpen en je eraan aanpassen

Compétences visées

- De bronnen van werknemersmotivatie beoordelen
- Management aanpassen aan verschillende contexten en mensen
- De mate van autonomie binnen het team meten
- Expertise leren overdragen en delegeren
- Feedback geven en ontvangen

Activités pédagogiques

- Zelfdiagnose: je managementstijl beoordelen
- Individuele reflectie: de factoren identificeren die werknemers motiveren
- Toepassingsoefeningen: voorbereiding op een delegatiegesprek met een personeelslid, feedback geven aan een personeelslid
- Het actieplan verbeteren: een teamontwikkelingsplan opstellen

Outils et méthodes

- Manager zelfdiagnose
- Actief luisteren en feedbacktechnieken

4 Conflictsituaties beheren

Compétences visées

- De machtsverhoudingen binnen het team bepalen
- De verschillende soorten conflicten identificeren
- De geuite emoties identificeren
- Assertief communiceren bij conflicthantering

Activités pédagogiques

- Toepassingsoefening: pas de stappen van de DESC-methode toe op een gegeven situatie.
- Het actieplan afronden

Outils et méthodes

- DESC-methode
- Assertieve communicatietechnieken

Data en plaats

KLAS OP AFSTAND

2026 : 12 maa., 18 mei, 9 juli, 17 sep., 30 nov.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 12 maa., 18 mei, 9 juli, 17 sep., 30 nov.