

Opleiding : Kwaliteits-, ontwerp- en operationele dashboards

Praktijkcursus - 2d - 14u00 - Ref. TBQ

Prijs : 1300 € V.B.



4,3 / 5

Deze praktische cursus richt zich voornamelijk op de constructie en evaluatie van scorekaarten om de doelstellingen van het kwaliteitsbeleid te bevorderen. De keuze van typologieën, participatief gebruik en de mogelijkheid om de resultaten intern te presenteren zullen je algemene vaardigheid om te communiceren over ontwikkelingen ontwikkelen.



Pedagogische doelstellingen

Aan het einde van de training is de deelnemer in staat om:

- ✓ Een dashboard opstellen waarin de bedrijfsstrategie wordt geïntegreerd
- ✓ Dashboards gebruiken als managementtool
- ✓ De verkregen resultaten analyseren en presenteren
- ✓ Uw meetsysteem evalueren en upgraden

Doelgroep

Kwaliteitsmanagers, procesmanagers, kwaliteitscoördinatoren, interne auditors.

Voorafgaande vereisten

Basiskennis van de procesaanpak.

Praktische modaliteiten

Praktisch werk

Praktische toepassing in subgroepen van concrete casestudies, delen en consolideren van het concept tijdens feedbacksessies.

Opleidingsprogramma

DEELNEMERS

Kwaliteitsmanagers,
procesmanagers,
kwaliteitscoördinatoren, interne
auditors.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Basiskennis van de procesaanpak.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, ...
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

1 Indatoren positioneren in het kwaliteitsmanagementsysteem

- Mogelijke indatoren identificeren met betrekking tot de grondbeginselen van het QMS.
- Ervoor zorgen dat de algemene doelstellingen van het QMS consistent zijn en de indatoren voorstellen die het best passen bij de strategie van het bedrijf.
- Bepaal de problemen en het doel van de meting voor het bedrijf.
- Indatoren gebruiken om activiteiten te beheren.
- Indatoren gebruiken om continue verbetering te stimuleren.

Praktisch werk

Controlelijst van doelstellingen en indatoren voor de groep.

2 Het meetsysteem ontwerpen

- Identificeer de soorten indatoren en specificeer hun kenmerken.
- Positioneer de processen in het QMS en bepaal de indatoren.
- Construeer en definieer de kenmerken van de indatoren.
- Stel een motiverende scorekaart samen en presenteer deze.
- Werk aan de meest frequente indatoren.
- Bouw een balanced scorecard.

Praktisch werk

Een kwaliteitsdashboard bouwen op basis van een casestudy van een bedrijf.

3 Het dashboard gebruiken

- De TDB presenteren en communiceren aan werknemers.
- Gegevens analyseren en beslissingen nemen: sturen en anticiperen.
- Reageren op veranderingen in metingen en managementhefbomen identificeren.
- Implementeer een actieplan en meet de resultaten.
- Oriënteer je op de Balanced Scorecard.

Praktisch werk

Stel in subgroepen je communicatiemodel op, speel een rollenspel waarin je de resultaten en het actieplan presenteert.

4 Evalueren en communiceren van het meetsysteem

- Controleer je meetsysteem en beoordeel de effectiviteit ervan.
- De kansen en risico's identificeren die verbonden zijn aan de activiteiten van het bedrijf.
- Indatoren aanpassen aan veranderingen in het bedrijf.
- Teams betrekken bij het meetsysteem.

Praktisch werk

Ontwikkel in subgroepen je dashboard en presenteer de veranderingen (rollenspel).

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

- De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
- Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
- Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

Data en plaats

KLAS OP AFSTAND

2026 : 18 maa., 18 mei, 15 okt., 3 dec.

PARIS LA DÉFENSE

2026 : 19 maa., 18 mei, 15 okt., 3 dec.