

# Formation : Professional Scrum Facilitation Skills™ (PSFS)

Formation officielle Scrum.org

*Cours pratique - 1j - 7h00 - Réf. SFS*

Avec cette formation, vous apprendrez comment devenir un facilitateur plus efficace afin d'améliorer les interactions avec votre équipe Scrum, les parties prenantes et les clients. Grâce à une combinaison de théorie et d'exercices d'équipes basés sur des cas réels, vous acquerez les outils permettant de mettre en place et d'appliquer la facilitation au sein de votre équipe.

## Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Développer des compétences en facilitation et l'état d'esprit associé
- ✓ Apprendre les techniques de facilitation sur lesquelles s'appuyer en cas de situations difficiles
- ✓ Comprendre le rôle de la facilitation et des valeurs de Scrum dans le succès des équipes
- ✓ Savoir utiliser une boîte à outils de techniques de facilitation à appliquer en fonction des contextes

## Public concerné

Scrum masters, coachs agiles, consultants et tout membre d'équipes Scrum souhaitant apprendre à utiliser la facilitation pour améliorer le succès de leur équipe.

## Prérequis

Notions d'agilité et de facilitation recommandées.

## Certification

La réussite de l'examen permet d'obtenir la certification "Professional Scrum Facilitation Skills™ (PSFS)".

[Comment passer votre examen ?](#)

## Méthodes et moyens pédagogiques

### Méthodes pédagogiques

Animation de la formation en français. Support de cours officiel au format numérique et en anglais. Bonne compréhension de l'anglais à l'écrit.

## PARTICIPANTS

Scrum masters, coachs agiles, consultants et tout membre d'équipes Scrum souhaitant apprendre à utiliser la facilitation pour améliorer le succès de leur équipe.

## PRÉREQUIS

Notions d'agilité et de facilitation recommandées.

## COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils sont agréés par l'éditeur et sont certifiés sur le cours. Ils ont aussi été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum trois à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation des compétences visées en amont de la formation.

Évaluation par le participant, à l'issue de la formation, des compétences acquises durant la formation.

Validation par le formateur des acquis du participant en précisant les outils utilisés : QCM, mises en situation...

À l'issue de chaque formation, ITTCERT fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques. Les participants réalisent aussi une évaluation officielle de l'éditeur. Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

## Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

## Programme de la formation

### 1 Introduction à la facilitation

- Relation entre santé de l'environnement, capacité de chacun à pouvoir explorer des perspectives et expérimentations.
- Cinq différentes structures de facilitation favorisant santé et transparence de l'environnement de travail.

### 2 Les principes de facilitation et Scrum

- Principes et expérimentations de techniques de facilitation.
- Comportements et résultats des différents événements de Scrum.
- Renforcement des dynamiques des événements de Scrum à l'aide de techniques de facilitation.

### 3 Application des techniques de facilitation

- Techniques de facilitation, diversités des perspectives et des équipes.
- Amélioration de la collaboration et de la participation aux processus de décisions.
- Navigation de la "groan zone" et identification de résultats solides en facilitation.

### 4 Renforcement des compétences de facilitation

- Création de parcours de facilitation en fonction de situations identifiées.
- Création d'une boîte à outils de techniques de facilitation.

#### MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

Les ressources pédagogiques utilisées sont les supports et les travaux pratiques officiels de l'éditeur.

#### MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

#### ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.