

Formation : Renforcer ses powerskills de chef de projet : ateliers intensifs

Cours pratique - 2j - 14h00 - Réf. CPP

Prix : 1610 CHF H.T.

NEW

Blended

Chefs de projet, cette formation vous propose un concentré des powerskills essentiels pour piloter vos projets avec efficacité. Deux jours, pour acquérir et pratiquer des outils concrets et efficaces pour mobiliser, animer, communiquer, pitcher, clarifier, réguler, décider dans vos projets. Une approche d'ateliers pratiques, pragmatique et ancrée dans la réalité de vos enjeux terrain, pour consolider vos compétences clés de chef de projet leader.

PARTICIPANTS

PMO, chefs de projet, responsables de lot, managers de portefeuilles, directeurs de programme

PRÉREQUIS

Connaissances de bases des techniques de gestion de projet

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Formuler des questions pertinentes pour clarifier les demandes et faire émerger les besoins réels
- ✓ Adapter son management d'équipe selon la maturité, les besoins et les dynamiques du collectif projet
- ✓ Utiliser des techniques créatives pour faire émerger des idées et activer l'intelligence collective
- ✓ Construire des décisions collectives et les transformer en plans d'action concrets et suivis
- ✓ Conduire des réunions efficaces en choisissant un format et une posture adaptés à chaque enjeu
- ✓ Exprimer un désaccord ou un besoin de façon assertive pour préserver la relation et avancer dans le projet
- ✓ Structurer un pitch clair et impactant pour convaincre, mobiliser ou obtenir un engagement autour du projet

Public concerné

PMO, chefs de projet, responsables de lot, managers de portefeuilles, directeurs de programme

Prérequis

Connaissances de bases des techniques de gestion de projet

Vérifiez que vous avez les prérequis nécessaires pour profiter pleinement de cette formation en faisant [ce test](#).

Méthodes et moyens pédagogiques

Travaux pratiques

Ateliers pratiques, ancrés dans la réalité des enjeux de communication interpersonnelles et d'organisation au sein des projets. Entraînements, partages de pratiques, boîte à outils

Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Programme de la formation

1 Atelier 1: questionner pour clarifier, comprendre, ouvrir le dialogue

- Utiliser le questionnement comme levier tout au long du projet
- Identifier les besoins réels derrière les demandes initiales
- Favoriser l'expression de points de vue divergents pour enrichir la vision projet

Travaux pratiques

Atelier question en or : poser les bonnes questions pour déjouer les sous-entendus, éclairer les angles morts et faire émerger le vrai besoin

2 Atelier 2: fédérer pour impulser la dynamique d'équipe projet

- Identifier les leviers de mobilisation d'une équipe projet
- Adapter son style de management à la maturité et aux besoins du collectif
- Fixer des règles de fonctionnement claires et partagées

Travaux pratiques

Atelier mini Canvas : engager l'équipe à poser collectivement les bases d'un collectif qui fonctionne

3 Atelier 3: innover et activer l'intelligence collective

- Utiliser des techniques de créativité applicables en mode projet
- Créer un environnement qui autorise la prise de risque et la pensée non conventionnelle

Travaux pratiques

Atelier boîte à outils créatifs : relancer l'intelligence collective avec peu de moyens et beaucoup d'impact

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES

HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse psh-accueil@orsys.fr.

4 Atelier 4 : décider pour transformer les idées en actions concrètes

- Prioriser des idées collectivement avec des critères explicites
- Traduire une décision en plan d'action clair et suivi

Travaux pratiques

Atelier priorités : expérimenter les mécanismes individuels et collectifs de prise de décision en contexte incertain, sous contrainte ou à forts enjeux

5 Atelier 5 : faciliter pour animer des temps collectifs efficaces

- Définir un objectif clair, partagé et opérationnel pour chaque temps collectif
- Choisir un format d'animation adapté à l'enjeu et au niveau d'implication souhaités
- Instaurer un cadre de travail qui encourage une participation active
- Adopter la posture de facilitateur : faire émerger les idées sans imposer, réguler sans diriger

Travaux pratiques

Atelier facilitation : préparer et animer une mini-séquence de facilitation à partir d'un contexte donné. S'entraîner à concevoir un temps collectif utile, impliquant et adapté à un objectif spécifique

6 Atelier 6 : être assertif pour préserver la relation et avancer dans le projet

- Identifier ses propres mécanismes de réaction face à la pression ou au conflit
- Exprimer clairement ses besoins, opinions, limites en respectant ceux des autres
- Adopter une posture assertive dans les interactions sensibles
- Préserver la relation pour faire avancer le projet

Travaux pratiques

Atelier dire sans nuire : identifier son propre mode de communication en situations sensibles. S'entraîner à formuler des messages assertifs pour préserver la relation dans le projet tout en affirmant ses besoins

7 Atelier 7 : pitcher pour convaincre, mobiliser, impacter

- Structurer un message synthétique, impactant et personnalisé
- Pitcher une idée, une solution ou une demande de manière engageante
- Renforcer sa posture orale pour mobiliser autour du projet

Travaux pratiques

Atelier pitch : s'entraîner à structurer un discours clair, engageant et percutant en partant de contraintes aléatoires. Développer sa capacité à adapter son message à une cible et à une promesse. Gagner en concision, en énergie et en pertinence

Options

Blended : 105 € HT

Approfondissez les connaissances acquises en formation grâce aux modules e-learning de notre [Chaîne e-learning gestion de projet](#). Un apprentissage flexible et complet, à suivre à votre rythme dès le premier jour de votre présentiel.

Dates et lieux

CLASSE À DISTANCE

2026 : 26 mars, 22 juin, 14 sep., 7 déc.