

Formation : Logistique pour non-logisticiens

Cours pratique - 2j - 14h00 - Réf. LOS

Prix : 1490 CHF H.T.

★★★★☆ 4,6 / 5

Vous prenez en charge une fonction logistique au sein de votre entreprise ou vous menez une mission auprès d'un service logistique. Cette formation vous permettra de comprendre une organisation logistique, d'en identifier les différents acteurs ainsi que les méthodes et outils liées à leurs activités.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- ✓ Intégrer les principes fondamentaux d'une organisation logistique
- ✓ Identifier les parties prenantes à la chaîne logistique et leurs interactions
- ✓ Comprendre les techniques et méthodes utilisées en logistique
- ✓ Assurer la satisfaction client et contribuer au bon fonctionnement de l'entreprise

Public concerné

Toute personne qui doit prendre en charge la fonction logistique. MOA d'un projet ERP.

Prérequis

Aucune connaissance particulière.

Méthodes et moyens pédagogiques

Etude de cas

Etude de cas permettant de comprendre les composantes d'une organisation logistique, les méthodes et outils de la logistique.

Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Programme de la formation

PARTICIPANTS

Toute personne qui doit prendre en charge la fonction logistique. MOA d'un projet ERP.

PRÉREQUIS

Aucune connaissance particulière.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

1 Les principes de base de la logistique

- Le rôle de la logistique dans l'entreprise. Les besoins en logistique.
- Les principes de gestion des stocks.
- Les objectifs de la logistique.
- Les enjeux économiques, juridiques, financiers, l'image de marque, etc.
- Le périmètre couvert par la logistique.
- Les coûts logistiques.
- Les principaux acteurs dans la logistique.

2 Les ressources humaines et les besoins en matériels

- Les attentes des clients et les besoins.
- L'approche par les processus.
- Les acteurs intervenant dans la chaîne logistique.
- La contribution du collaborateur à la chaîne de valeur du client.
- La relation avec les fonctions commerciales et achats.
- Les différents types de transport utilisés par la logistique (routier, maritime, aérien).
- Les caractéristiques des marchandises influencent le choix des moyens de transport. Choisir les transports appropriés.
- Les quantités de marchandises. La prise en compte des délais. La gestion des coûts.

3 La livraison, les plateformes et l'entrepôt

- La livraison directe des marchandises.
- Le marché dispersé.
- Les différents types de plateformes.
- La gestion de plateformes.
- La gestion d'entrepôts.
- Les différentes méthodes appliquées par la logistique.

Etude de cas

Organisation logistique d'une entreprise.

4 Principes, techniques et méthodes utilisées en logistique

- La présentation du Kanban.
- Le PDP (Programme Directeur de Production).
- Le PIC (Plan Industriel et Commercial).
- La présentation de la planification en production : MRP (Material Requirements Planning) ou CBN.
- Présentation de la planification des ressources de distribution (DRP : Distribution Resources Planning).
- Le Juste à Temps (JAT).

5 Utilisation des technologies de l'informatique et des communications

- Identification des produits (code barre, RFID).
- Echanges de données informatiques.
- Planification, prévisions et ordonnancement. Suivi des flux.
- Outils de planification et de prévision.
- Tableaux de bord, indicateurs, statistiques.
- Liens avec les autres domaines de l'entreprise.
- Progiciels de logistique (ERP) : Supply Chain Management (SCM).

Etude de cas

Exemple de la planification et d'ordonnancement. Mise en place d'un tableau de bord pour le suivi.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse psh-accueil@orsys.fr.

Dates et lieux

CLASSE À DISTANCE

2026 : 26 mars, 1 juin, 1 juin, 14 sep., 14 sep.,
3 déc., 3 déc.