

Formation : Windows 2019, mise en œuvre et administration

Cours pratique - 4j - 28h00 - Réf. WTJ

Prix : 2650 CHF H.T.

 5 / 5

BEST

Ce cours vous apprendra à installer et administrer la dernière mouture du système d'exploitation Microsoft Windows Server 2019. Vous apprendrez à installer et paramétrier ses déclinaisons, réaliser les tâches d'administration courantes et mettre des ressources sécurisées en environnement Active Directory.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- Appréhender les nouveautés de Windows Serveur 2019
- Installer Windows Serveur 2019 dans ses différentes déclinaisons
- Utiliser Windows Admin Center
- Installer et déployer Active Directory
- Mettre en œuvre ReFS

Public concerné

Techniciens, administrateurs et ingénieurs systèmes et réseaux.

Prérequis

Bonnes connaissances de la gestion de postes Windows (10, 8 ou 7) en réseau.

Vérifiez que vous avez les prérequis nécessaires pour profiter pleinement de cette formation en faisant [ce test](#).

Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

PARTICIPANTS

Techniciens, administrateurs et ingénieurs systèmes et réseaux.

PRÉREQUIS

Bonnes connaissances de la gestion de postes Windows (10, 8 ou 7) en réseau.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

Programme de la formation

1 Architecture et installation

- Introduction à Windows Server 2019.
- Panorama des nouveautés.
- Les nouveautés de l'interface Windows Server 2019.
- Les modes d'installation de Windows Server 2019.
- Installation de Windows Server 2019.

Travaux pratiques

Installer Windows Server 2019. Installer la version d'installation minimale.

2 Outils d'administration et configuration

- Administrer votre environnement avec le gestionnaire de serveur.
- Déploiement et utilisation du Windows Admin Center (WAC).
- Présentation et utilisation des modules Windows System Insights.
- Les adhérences et interconnexions Azure.
- Les nouveautés de RDS.

Travaux pratiques

Déployer les rôles et fonctionnalités. Installation et utilisation de Windows Admin Center.

3 Active Directory

- Les silos et stratégies d'authentification.
- La gestion des objets en PowerShell.
- Les prérequis à l'installation.
- L'installation de l'Active Directory.
- Les nouvelles interfaces de gestion des objets.
- Le centre de gestion d'administration Active Directory (ADAC).
- Les comptes de services administrés.
- La gestion des accès privilégiés (PAM).

Travaux pratiques

Déployer l'Active Directory. La gestion des objets en mode graphique et en PowerShell. Déploiement des comptes de services. Déploiement des silos d'authentification.

4 Disques et systèmes de fichiers

- Storage Migration Services.
- Le système de fichiers ReFS (Resilient File System).
- Configurer les espaces de stockage dans Windows Server 2019.
- Windows Defender Malware Protection.
- La sécurité des fichiers et des dossiers.

Travaux pratiques

Déploiement des fonctionnalités de stockage. Utilisation de Storage Migration Services.

5 Optimisation, performance et dépannage

- Windows Defender Advanced Threat Protection.
- Les moniteurs de performances.
- Les outils de récupération.
- Les sauvegardes et restaurations du système.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les formations pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque formation ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le participant a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre équipe PSH par e-mail à l'adresse psh-accueil@orsys.fr.

Dates et lieux

CLASSE À DISTANCE

2026: 24 mars, 2 juin, 28 juil., 6 oct., 15 déc.